

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

| | |
|----------------------|---|
| ผลผลิต | โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น |
| รหัส | ๑๑๑๐๑-๖๒-๐๐๐๐๑-๐๑-๐๑ |
| งบประมาณ | ๔๘,๐๐๐ บาท |
| หน่วยงานผู้รับผิดชอบ | ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของคณาจารย์: กิจกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๒. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อยกระดับการพัฒนาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพการผลิตและพัฒนาครู การวิจัย และนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

๓. ความสอดคล้อง

๓.๑ ความสอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ แนวทาง และตัวชี้วัด

| | มหาวิทยาลัย |
|-----------|---|
| เป้าหมาย | พัฒนาอาจารย์ และ สร้างคุณภาพบัณฑิต |
| กลยุทธ์ | กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ให้มีคุณภาพสู่ความเป็นมืออาชีพ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพมีทักษะและเชี่ยวชาญในการประกอบอาชีพและสอดคล้องตามอัตลักษณ์บัณฑิต ของมหาวิทยาลัย |
| แนวทาง | ๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำผลงานวิชาการ งานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ และเผยแพร่ผลงานในระดับชาติและนานาชาติ ๒. กำหนดให้มีคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร/บริหารหลักสูตรทำหน้าที่ควบคุมกำกับการทำงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ |
| ตัวชี้วัด | อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมวิชาชีพเฉพาะของตนอย่างน้อยปีละสองครั้ง |

๓.๒ ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับการประกันคุณภาพการศึกษา

- ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ

๔. การบูรณาการของโครงการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

โครงการบูรณาการกับการเรียนการสอน ระบุชื่อวิชา

- ๑) ๙๑๑๑๑๑๑ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
- ๒) ๙๑๒๑๑๑๑ ทักษะชีวิต
- ๓) ๙๑๓๑๑๑๒ ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์
- ๔) ๙๑๑๒๑๑๑ ภาษาและวัฒนธรรมลาว
- ๕) ๙๑๑๒๑๑๓ ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม
- ๖) ๙๑๒๒๑๑๑ การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ
- ๗) ๙๑๓๒๑๑๔ สุขภาพและความงาม

ระบุวิธีการบูรณาการ โดยกรณำผลที่ได้รับไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้
สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทรายวิชาต่อไป

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้มีนโยบายการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและ
วัฒนธรรม โดยจัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ โดยให้ความสำคัญทั้งการศึกษาในระบบและ
การศึกษาทางเลือกไปพร้อมกัน เพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้ พัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพ
กอปรกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ให้ความสำคัญกับการวางรากฐานการพัฒนาคน
ให้มีความสมบูรณ์ เริ่มตั้งแต่กลุ่มเด็กปฐมวัยที่ต้องพัฒนาให้มีสุขภาพกายและใจที่ดี มีทักษะทางสมอง ทักษะ
การเรียนรู้ และทักษะชีวิต เพื่อให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ ควบคู่กับการพัฒนาคนไทยในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี
มีสุขภาพะที่ดีมีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมส่วนรวม มีทักษะความรู้และ
ความสามารถปรับตัวเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงรอบตัวที่รวดเร็ว บนพื้นฐานของการมีสถาบันทางสังคมที่
เข้มแข็งทั้งสถาบันครอบครัว สถาบันการศึกษา สถาบันศาสนา สถาบันชุมชน และภาคเอกชนที่ร่วมกันพัฒนา
ทุนมนุษย์ให้มีคุณภาพสูง อีกทั้งยังเป็นทุนทางสังคมสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ

โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของคณาจารย์ เป็นโครงการที่มุ่งพัฒนาศักยภาพของ
คณาจารย์ซึ่งเป็นกลไกสำคัญและมีบทบาทในการสร้างองค์ความรู้ และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การพัฒนาผู้เรียน
เพื่อพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาวะการณ์ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
มหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรในทุกฝ่ายให้มีศักยภาพที่สมบูรณ์และพร้อมที่จะดำเนินงานร่วมกัน
ไปสู่จุดหมายที่ตั้งไว้ เพื่อนำมาซึ่งการพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และผลักดัน
มหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการต่อไป

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของคณาจารย์: กิจกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ
นักศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มี
ความรู้ความเชี่ยวชาญในกระบวนการทวนสอบ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรและ
ผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำเนินการทวนสอบ เป็นกระบวนการตรวจสอบ เพื่อยืนยันความมีคุณภาพของการจัดการเรียนการ
สอนวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งจะสะท้อนถึงคุณภาพของผู้เรียน คุณภาพของผู้สอน คุณภาพของมหาวิทยาลัย และ
คุณภาพของบัณฑิต ที่จะนำความรู้ไปพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

โครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะของคณาจารย์ ด้านการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ นำไปใช้ในการสร้างองค์ความรู้ และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การพัฒนาผู้เรียน เพื่อนำไปสู่การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติต่อไป

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวนประมาณ ๕๐ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาศึกษาทั่วไป และคณาจารย์ที่สนใจ

ชุมชน/พื้นที่เป้าหมาย.....

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | เป้าหมาย |
|------------------------------|--|
| ๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ | <ul style="list-style-type: none"> - คณาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะ เพื่อนำไปใช้ในการสร้างองค์ความรู้ และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การพัฒนาผู้เรียน เพื่อนำไปสู่การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ - มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาศึกษาทั่วไปอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา |
| ๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหา กิจกรรมหรือหัวข้อที่จัดโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หรือมีค่าเฉลี่ยในระดับมากขึ้นไป (๓.๕๑ ขึ้นไป) - ผู้เข้าร่วมโครงการ คาดว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ - ผลการประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาศึกษาทั่วไปอยู่ในระดับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หรือมีค่าเฉลี่ยในระดับมากขึ้นไป (๓.๕๑ ขึ้นไป) |
| ๓. ตัวชี้วัดเชิงเวลา | <ul style="list-style-type: none"> - สามารถจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ |
| ๔. ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ | <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ได้เข้ารับการส่งเสริมให้เข้าอบรมในวิชาชีพเฉพาะอย่างน้อยปีละสองครั้ง |

๙. วิธีดำเนินการ (ระบุกระบวนการจัดทำโครงการตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และนำผลมาปรับปรุงการทำงาน (PDCA))

๙.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ

อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ ชั้น ๑๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๙.๒ วัน/เดือน/ปี ที่จัด โครงการ

วันพุธที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๙.๓ แผนการดำเนินการ

| กระบวนการ | การดำเนินการ |
|-----------|---|
| P | ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย |
| D | ๑. ติดต่อประสานงานวิทยากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. ทำจดหมายเชิญ/แจ้งผู้เข้าร่วมงาน ๓. ประสานงาน เตรียมการด้านสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ สวัสดิการ ๔. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๕. ดำเนินโครงการตามกำหนดการที่วางแผนไว้ ๖. เบิกจ่ายงบประมาณตามกำหนด |
| C | ๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินโครงการ ๒. ประเมินการดำเนินโครงการ ๓. วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ |
| A | ๑. นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการต่อฝ่ายบริหาร ๒. รับฟังข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป |

๙.๔ ปฏิทินปฏิบัติงาน

| กิจกรรม | ระยะเวลา | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|---|---|---|------------------|---|---|---|-----------------|---|---|---|
| | พฤษภาคม ๒๕๖๒ | | | | มิถุนายน ๒๕๖๒ | | | | กรกฎาคม ๒๕๖๒ | | | |
| | สัปดาห์ที่ | | | | สัปดาห์ที่ | | | | สัปดาห์ที่ | | | |
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ |
| ๑. จัดทำโครงการและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | |
| ๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | |
| ๓. ติดต่อประสานงานวิทยากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | | | | | | |
| ๔. ทำจดหมายเชิญ/แจ้งผู้เข้าร่วมงาน | | | | | | | | | | | | |
| ๕. เตรียมการด้านเอกสาร สวัสดิการ สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ | | | | | | | | | | | | |
| ๖. ดำเนินโครงการตามกำหนดการ | | | | | | | | | | | | |
| ๗. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินโครงการ | | | | | | | | | | | | |
| ๘. ประเมินการดำเนินโครงการ | | | | | | | | | | | | |
| ๙. วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ | | | | | | | | | | | | |
| ๑๐. เบิกจ่ายงบประมาณ | | | | | | | | | | | | |
| ๑๑. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการและ นำส่งผู้ที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | | | | | | |

| กิจกรรม | ระยะเวลา | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|---|---|---|------------------|---|---|---|-----------------|---|---|---|
| | พฤษภาคม ๒๕๖๒ | | | | มิถุนายน ๒๕๖๒ | | | | กรกฎาคม ๒๕๖๒ | | | |
| | สัปดาห์ที่ | | | | สัปดาห์ที่ | | | | สัปดาห์ที่ | | | |
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ |
| ๑๒. นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการต่อฝ่ายบริหารและรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป | | | | | | | | | | | | |

๙.๕ การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑) วิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยการให้ผู้เข้าร่วมโครงการประเมินผลการเข้าร่วมโครงการตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดของโครงการ

๒) เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลโครงการ ใช้แบบประเมินผลโครงการ แบบมาตราประมาณค่า ๕ ระดับ และแบบปลายเปิด

๑๐. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ใช้ตลอดโครงการทั้งสิ้นจำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยแบ่งงบประมาณโครงการได้ ดังนี้

๑๐.๑ รายรับ

| | | |
|---|----------|-----|
| ๑. งบประมาณแผ่นดิน | ๔๘,๐๐๐.. | บาท |
| ๒. งบจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) | | บาท |
| ๓. งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) | | บาท |

๑๐.๒ รายจ่าย

| รายการ | จำนวนเงิน (บาท) |
|---|--------------------|
| ๑. ค่าตอบแทน (ให้ระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตังค่าตอบแทน) | ๓๓,๐๐๐ |
| ๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร | |
| จำนวน ๙ คน X ๕ ชั่วโมง X ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท | ๒๗,๐๐๐ |
| จำนวน ๑ คน X ๕ ชั่วโมง X ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท | ๖,๐๐๐ |
| ๒. ค่าใช้สอย | ๑๐,๐๐๐ |
| ๒.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | |
| จำนวน ๕๐ คน X ๒ มื้อ X ๕๐ บาท | ๕,๐๐๐ |
| ๒.๒ ค่าอาหารกลางวัน | |
| จำนวน ๕๐ คน X ๑ มื้อ X ๑๐๐ บาท | ๕๐,๐๐ |
| ๓. ค่าวัสดุ | ๕,๐๐๐ |
| ๓.๑ ค่ากระดาษ หมีก อุปกรณ์เครื่องเขียน | ๕,๐๐๐ |
| | รวมงบประมาณ |
| | ๔๘,๐๐๐ |

กำหนดการโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของคณาจารย์:
กิจกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วันพุธ ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒
ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปีศรีสุริยวงศ์ (อาคาร ๖ ชั้น ๑๓)
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

| เวลา | กิจกรรม |
|----------------|---|
| ๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น. | แจ้งความเป็นมา วัตถุประสงค์ และกล่าวเปิด โดย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. | ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยจำแนกออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มที่ ๑ รายวิชาที่รับการทวนสอบ: <ol style="list-style-type: none"> ๑. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ๒. ทักษะชีวิต ๓. ภาษาและวัฒนธรรมลาว ๔. ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม รายชื่อคณะกรรมการทวนสอบ: <ol style="list-style-type: none"> ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา วิไลลักษณ์ ๒. อาจารย์ ดร.ณัฐมน พันธุ์ชาติรี ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพ ศรีดามา ๔. อาจารย์ ดร.มนัสวี ศรีราชเลา ๕. อาจารย์วรินทร์ สีเสียดงาม กลุ่มที่ ๒ รายวิชาที่รับการทวนสอบ: <ol style="list-style-type: none"> ๑. ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์ ๒. สุขภาพและความงาม ๓. การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ รายชื่อคณะกรรมการทวนสอบ: <ol style="list-style-type: none"> ๑. รองศาสตราจารย์สุภรณ์ ลี้มบริบูรณ์ ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชรราตี จงประดับเกียรติ ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษม ตรีตระการ ๔. อาจารย์สุเมธ ใจเย็น ๕. อาจารย์ชุมพล อินทร์มณี |
| ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. | ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ต่อ) |



| |
|--------------------------------------|
| มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |
| รับที่ 1866 / 2561 |
| วันที่ 4 มิ.ย. 2562 |
| เวลา 10:24 น. |

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี โทร ๑๐๑๖
 ที่ อว ๐๖๔๓.๐๑/ลข๕๙๐ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒
 เรื่อง ขอนุมัติโครงการและลงนามในคำสั่ง
 เรียบน อธิการบดี

ด้วยฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของคณาจารย์: กิจกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อให้สอดคล้องกับสาระสำคัญในตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ข้อ ๖ ที่กำหนดให้ "มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา" โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีรายวิชาที่เข้ารับการทวนสอบจำนวน ๗ รายวิชา กำหนดดำเนินการในวันพุธที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ที่ห้องประชุมอาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ ชั้น ๑๓ (อาคาร ๖ ชั้น ๑๓)

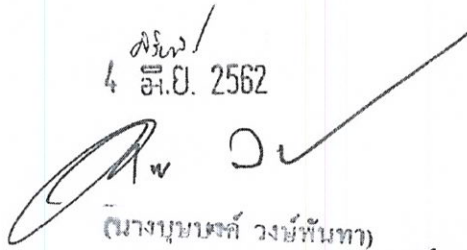
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

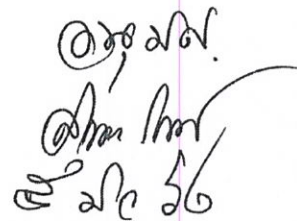
๑. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
๒. ลงนามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. ลงนามจดหมายเชิญวิทยากรภายนอก
๔. ลงนามบันทึกข้อความเชิญวิทยากรภายใน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนาม

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ
 และ ลงนามคำสั่งและ จดหมายเชิญวิทยากร


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒนโยธิน)
 หัวหน้าโครงการ


 4 มิ.ย. 2562
 (นางนุชนงค์ วงษ์พันทา)


 4 มิ.ย. 2562

สำนักงานอธิการบดี
 4 มิ.ย. 2562 นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล
 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
 4 มิ.ย. 2562

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)
 อธิการบดี