มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
รับที่ 1779 /2561
18 เม.ย. 2561
10:00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี) โทร.๑๖๐๒

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/กผ.(ปก.) ๗๐/๒๕๖๑ **วันที่** ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหน่วยงานสนับสนุน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์"

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองฯ ผศ.สมหมาย มหาบรรพต)

ด้วยงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหน่วยงานสนับสนุน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์" เพื่อให้หน่วยงานสนับสนุน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์ มีคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นแนวทางปฏิบัติในการกำกับและพัฒนาคุณภาพที่ชัดเจนของหน่วยงาน และสามารถรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล อันเป็นที่ยอมรับมาก งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหน่วยงานสนับสนุน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์" โดยใช้งบประมาณ จำนวน ๓๗๓,๘๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ จำนวน ๓๗๓,๘๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

(นางสาวขนิษฐา พึ่งประจวบ)
หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

(นายอภิชาติ สิงห์ชัย)
รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ

18 เม.ย. 2561

18 เม.ย. 61

เห็นควรอนุมัติ

17/4/61

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผลผลิต	กิจกรรมการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
รหัส	๑๑๑๐๑-๖๑-๐๔๐๐๑-๐๑-๐๑
งบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน (สำนักงานอธิการบดี)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานสนับสนุน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์"

๒. ลักษณะ/ประเภทของโครงการ วิชาการ/การจัดการเรียนการสอน

๓. ความสอดคล้อง กับแผนกลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย

แผนกลยุทธ์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย
กลยุทธ์ที่ ๖ บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยหลักธรรมาภิบาล
ด้านที่ ๕ สร้างความเข้มแข็งระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาสู่มหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากล
เป้าประสงค์ มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรคุณภาพที่ได้มาตรฐานสากล

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาได้ไปใช้เป็นแนวทางในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป และประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบหลักเกณฑ์และแนวทางเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดให้มี การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ๓ ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยมีองค์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามพันธกิจ ๔ ด้านของสถาบันอุดมศึกษา และเพิ่มเติมด้านอื่นๆ ที่จำเป็น ซึ่งระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในรอบใหม่นี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะมุ่งเน้นที่การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรให้มีการดำเนินการตั้งแต่การวางระบบคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบการประเมินคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ

เนื่องจากคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ไม่ได้จัดทำครอบคลุมถึงหน่วยงานสนับสนุน และมหาวิทยาลัยเล็งเห็นถึงความสำคัญการการดำเนินงานของหน่วยงานสนับสนุน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์ จึงได้จัด โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานสนับสนุน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์" ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานสนับสนุนระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์ มีแนวทางปฏิบัติในการกำกับและพัฒนาคุณภาพที่ชัดเจนของหน่วยงาน และสามารถรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อดำเนินการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน

๕.๒ เพื่อให้หน่วยงานสนับสนุนมีความรู้ความเข้าใจในตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงาน

๕.๓ เพื่อให้หน่วยงานสนับสนุน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์ ทราบถึงแนวทางและวิธีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

๖. ความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ในการประเมิน

๖.๑ การประเมินตามคุณภาพภายในตามเกณฑ์ของ สกอ. ระดับสถาบัน

๖.๒ แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง แผนกลยุทธ์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ด้านที่ ๕ สร้างความเข้มแข็งระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษาสู่มหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากล

๗. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และบุคลากรของหน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ คน

๘. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และทีมงาน

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย
จำนวนคนที่เข้าร่วมประชุม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าประชุม	ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑
ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความความเข้าใจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. วิธีดำเนินการ

๑๐.๑ วัน/เดือน/ปี/สถานที่

วันที่ ๒ – ๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ไมด้า รีสอร์ท กาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๑๐.๒ แผนการดำเนินการ

๑๐.๒.๑ งานประกันคุณภาพการศึกษา ประชุมหารือคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๑๐.๒.๒ จัดทำและนำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร

๑๐.๒.๓ ดำเนินการจัดโครงการฯ

๑๐.๒.๔ สรุปและประเมินผลการจัดโครงการเสนอต่อผู้บังคับบัญชา จากผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณ ๓๗๓,๘๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าที่พัก ๖๐ คน ๆ ละ ๙๐๐ บาท x ๒ คืน = ๑๐๘,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท/ชม. x ๑๒ ชม. x ๒ คน = ๒๒,๘๐๐ บาท
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๖๐ คนๆ ละ ๙๐๐บาท x ๑ วัน = ๕๔,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๖๐ คนๆ ละ ๗๐๐ บาท x ๒ วัน = ๘๔,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท x ๖ มื้อ = ๑๘,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าห้องประชุม และอุปกรณ์สื่อโสตฯ = ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่ารถ = ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันรถ = ๒,๐๐๐ บาท
- ค่าเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ ในการสัมมนา = ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

๑๒.๑ หน่วยงานสนับสนุน มีคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน

๑๒.๒ ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจในตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงาน

๑๒.๓ ผู้เข้าร่วมประชุมทราบถึงแนวทางและวิธีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก)
ผู้ช่วยอธิการบดี
วันที่.....

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(/) อนุมัติ
( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี
วันที่.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
รับที่ 2767/๒๖๐
วันที่ - ๔ ธ.ค. ๒๕๖๐
เวลา 10:29 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี) โทร.๑๖๐๒

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/กผ.(ปก.) ๒๙๓/๒๕๖๐ **วันที่** ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา"

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองฯ ผศ.สมหมาย มหาบรรพต)

ด้วยงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา" เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ และสามารถดำเนินการนำผลการประเมินฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา" โดยใช้งบประมาณ ๒๐๗,๘๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณแผ่นดิน ของงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติโครงการและงบประมาณ ๒๐๗,๘๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๒. ลงนามหนังสือเชิญวิทยากร

(นางสาวขนิษฐา พึ่งประจวบ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นายอภิชาติ สิงห์ชัย)
รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ
- ลงนามหนังสือเชิญวิทยากร

๔ ธ.ค. ๖๐ 4 ธ.ค. 2560

นางสาววรรณศ อัศวศิลปกุล
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อ. อนุมัติ
ข. ลงนามแล้ว

- ๔ ธ.ค. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผลผลิต	กิจกรรมการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
รหัส	๑๑๑๐๑-๖๑-๐๔๐๐๑-๐๑-๐๑
งบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน (สำนักงานอธิการบดี)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา"

๒. ลักษณะ/ประเภทของโครงการ วิชาการ/การจัดการเรียนการสอน

๓. ความสอดคล้อง กับแผนกลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย

แผนกลยุทธ์ที่ ๖	ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย
กลยุทธ์ที่ ๖	บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยหลักธรรมาภิบาล
ด้านที่ ๕	สร้างความเข้มแข็งระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาสู่มหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากล
เป้าประสงค์	มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรคุณภาพที่ได้มาตรฐานสากล

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา โดยพิจารณาเพิ่มเติมในสาระที่เกี่ยวข้องในกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๑ – ๒๕๖๕) แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ รวมทั้งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบหลักเกณฑ์และแนวทางเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ๓ ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยมีองค์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามพันธกิจ ๔ ด้านของสถาบันอุดมศึกษา และเพิ่มเติมด้านอื่นๆ ที่จำเป็น ซึ่งระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในรอบใหม่นี้ สกอ. จะมุ่งเน้นที่การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ให้มีการดำเนินการตั้งแต่การวางระบบคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบการประเมินคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและเสนอแนวทางการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ให้มีความทันสมัย สอดคล้อง กับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปและความเคลื่อนไหวในด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ให้ความเห็นชอบเผยแพร่และส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษา นำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป และ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงได้จัดพิมพ์คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ ขึ้น และได้ปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติมเกณฑ์การกำกับมาตรฐานประกาศกระทรวงศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ พร้อมคำอธิบายบางตัวให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา" ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘

๕.๒ เพื่อดำเนินการนำผลการประเมินฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ

๖. ความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ในการประเมิน

๖.๑ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

๖.๒ แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย กลยุทธ์ที่ ๖ บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้านที่ ๕ สร้างความเข้มแข็งระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาสู่มหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากล

๗. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของม่หาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำนวน ๓๐๐ คน

๘. วิทยากร

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน อิงคพัฒนากุล ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

๒. อาจารย์ ดร.ประสิทธิ์ พงษ์เรืองพันธุ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก

๗. วิธีดำเนินการ

๗.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ

ณ ห้องประชุม อาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๗.๒ วัน/เดือน/ปี ที่จัดโครงการ

ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐

๗.๓ แผนการดำเนินการ/ปฏิทินปฏิบัติงาน

๗.๓.๑ ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแนวทางในการดำเนินงาน และยกร่างโครงการฯ ประสานวิทยากร

๗.๓.๒ เสนอขออนุมัติโครงการจัดประชุมสัมมนา

๗.๓.๓ การเตรียมการจัดประชุมสัมมนา

๗.๓.๔ ดำเนินการจัดโครงการประชุมสัมมนา

๗.๓.๕ สรุปและประเมินผลการจัดการประชุมสัมมนา เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

๘. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณ ทั้งสิ้น ๒๐๗,๘๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าตอบแทนวิทยากร	=	๒๘,๘๐๐	บาท
- ค่าที่พัก	=	๔,๐๐๐	บาท
- ค่าใช้จ่ายเดินทาง และค่าน้ำมัน	=	๓,๐๐๐	บาท
- ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม	=	๑๖๒,๐๐๐	บาท
- ค่าวัสดุ	=	๑๐,๐๐๐	บาท

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณาจารย์ และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘

๙.๒ หลักสูตร และคณะสามารถดำเนินการนำผลการประเมินฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก)
ผู้ช่วยอธิการบดี
วันที่.....

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(✓) อนุมัติ
( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี
วันที่.....

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/ 4471

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี
เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน อิงคพัฒนากุล เป็นวิทยากร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา"

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา" เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ และสามารถดำเนินการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเห็นว่า รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน อิงคพัฒนากุล เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการดำเนินการในครั้งนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน อิงคพัฒนากุล เป็นวิทยากรให้ความรู้โครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณอย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๒

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/ 4471

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี
เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน อิงคพัฒนากุล เป็นวิทยากร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา"

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา" เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ และสามารถดำเนินการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเห็นว่า รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน อิงคพัฒนากุล เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการดำเนินการในครั้งนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน อิงคพัฒนากุล เป็นวิทยากรให้ความรู้โครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณอย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๒

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/ 4472

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี
เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน อิงคพัฒนากุล

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา"

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา" เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ และสามารถดำเนินการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการดำเนินการในครั้งนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรให้ความรู้โครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณอย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๒

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/ 4472

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี
เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน อิงคพัฒนากุล

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา"

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา" เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ และสามารถดำเนินการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการดำเนินการในครั้งนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรให้ความรู้โครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณอย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๒

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/4473

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี
เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์ ดร.ประสิทธิ์ พงษ์เรืองพันธุ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา"

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา" เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ และสามารถดำเนินการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการดำเนินการในครั้งนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรให้ความรู้โครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณอย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๒

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/ 4473

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี
เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์ ดร.ประสิทธิ์ พงษ์เรืองพันธุ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา"

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเรื่อง "เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๘ และทิศทางการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา" เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ และสามารถดำเนินการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการดำเนินการในครั้งนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรให้ความรู้โครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณอย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
รับที่ 60/๒๕๖๑
วันที่ - ๕ มค ๒๕๖๑
เวลา 16:11 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี) โทร.๑๖๐๒
ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/กผ.(ปก.) ๐๑/๒๕๖๑ **วันที่** ๓ มกราคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑"

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองฯ ผศ.สมหมาย มหาบรรพต)

ด้วยงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑" เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้รับผิดชอบทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล อันเป็นที่ยอมรับมากยิ่งขึ้น และเพื่อผลการสอบทานด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยมีความสอดคล้อง ถูกต้อง ครบถ้วนมากขึ้น งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑" โดยใช้งบประมาณ จำนวน ๕๙๐,๘๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ จำนวน ๕๙๐,๘๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ

(นางสาวขนิษฐา พึ่งประจวบ)
หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

๕ ม.ค. ๖๑

5 มี.ค. 2561

(นายอภิชาติ สิงห์ชัย)
รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

นางสาววรรณดี อัศวศิลปกุล
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
- ๘ ม.ค. ๒๕๖๑

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๘/๐๑/๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี
8 มี.ค. 2561

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผลผลิต	กิจกรรมการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
รหัส	๑๑๑๐๑-๖๑-๐๔๐๐๑-๐๑-๐๑
งบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน (สำนักงานอธิการบดี)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑"

๒. ลักษณะ/ประเภทของโครงการ วิชาการ/การจัดการเรียนการสอน

๓. ความสอดคล้อง กับแผนกลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย

แผนกลยุทธ์ที่ ๖	ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย
กลยุทธ์ที่ ๖	บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยหลักธรรมาภิบาล
ด้านที่ ๕	สร้างความเข้มแข็งระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาสู่มหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากล
เป้าประสงค์	มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรคุณภาพที่ได้มาตรฐานสากล

๔. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีระบบและกลไกการการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานตามปกติ โดยจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปีงบประมาณและมีวิธีการควบคุมภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระเบียบและมีประสิทธิภาพ แต่ด้วยสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและอาจส่งผลให้มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่รุนแรงตามมา การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ถือเป็นเครื่องมือการบริหารจัดการที่สำคัญที่ช่วยให้โอกาสในการบรรลุเป้าหมายขององค์กรเป็นไปได้มากยิ่งขึ้น ต้องมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีการควบคุมภายในระหว่างการปฏิบัติงานหรือการประเมินผลแบบต่อเนื่อง ซึ่งหน่วยงานย่อยระดับ คณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย ศูนย์ และสำนัก รวมทั้งหน่วยรับตรวจระดับมหาวิทยาลัย ต้องรายงานผลการติดตามแผนการประเมินและปรับปรุงการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ และรายงานผลการสอบทานด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง จากกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง สำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ ในการแจ้งระดับผลการประเมินรายงานผลการสอบทานฯ ให้แก่มหาวิทยาลัยทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดส่งเอกสารหลักฐาน ตามแนวการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการที่กำหนด การจัดทำรายงานภาพรวมเกี่ยวกับการควบคุมภายใน เช่น การระบุจุดอ่อนหรือความเสี่ยง การปรับปรุงการควบคุมภายในมีความสอดคล้องและการแก้ปัญหาความเสี่ยงอย่างสมเหตุสมผล รวมทั้งการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มหาวิทยาลัยกำกับผลักดันให้ปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานตามปกติ โดยเฉพาะแผนบริหารความเสี่ยงที่ต้องดำเนินงานอย่างบูรณาการเชื่อมโยงกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่ว่าด้วยการดำเนินงานตามพันธกิจและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม ด้วยเหตุนี้การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในจึงต้องเป็นการเขียนรายงานแบบบูรณาการ และด้วยทักษะประสบการณ์ของผู้ปฏิบัติงานมีความแตกต่างกัน มีการหมุนเวียนงาน เปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน และบริบทของหน่วยงานต่างกันทำให้เกิดความคาดเคลื่อนของการจัดทำรายงานบางประการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานในให้บรรลุวัตถุประสงค์ในทิศทางเดียวกัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีประสิทธิภาพ (ทันเวลา - มีคุณภาพ) และประสิทธิผล (บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม - โครงการ ทำให้ความเสี่ยงลดลงหรือยอมรับได้) อันเป็นที่ยอมรับมากยิ่งขึ้นและเพื่อผลการสอบทานด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยมีความสอดคล้อง ถูกต้อง ครบถ้วนมากขึ้น จากการตรวจสอบของกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงเห็นสมควรจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑"

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในการบูรณาการระบบการบริหารความเสี่ยงสู่การเขียนรายงานการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕.๒ เพื่อสนับสนุนการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบูรณาการระบบการบริหารความเสี่ยงสู่การเขียนรายงานการควบคุมภายใน โดยการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ติดตาม ประเมิน และสรุปผล

๕.๔ เพื่อดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้ถูกต้อง และตามระยะเวลาที่กำหนด

๖. ความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ในการประเมิน

๖.๑ การประเมินตามคุณภาพภายในตามเกณฑ์ของ สกอ. ระดับหลักสูตร

๖.๒ แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง แผนกลยุทธ์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ด้านที่ ๕ สร้างความเข้มแข็งระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษาสู่มหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากล

๗. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร คณะกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง และบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ คน

๘. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และทีมงาน

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย
จำนวนคนที่เข้าร่วมประชุม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าประชุม	ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑
ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความความเข้าใจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. วิธีดำเนินการ

๑๐.๑ วัน/เดือน/ปี/สถานที่

วันที่ ๒๙ – ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ เดอะ กรีนเนอร์รี่ รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

๑๐.๒ แผนการดำเนินการ

๑๐.๒.๑ งานประกันคุณภาพการศึกษา ประชุมหารือคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๑๐.๒.๒ จัดทำและนำเสนอโครงการต่อผู้บริหารที่กำกับดูแลงานนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๑๐.๒.๓ ดำเนินการจัดโครงการฯ

๑๐.๒.๔ สรุปและประเมินผลการจัดโครงการเสนอต่อผู้บังคับบัญชา จากผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณ ๕๙๐,๘๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าที่พัก ๑๐๐ คน ๆ ละ ๙๐๐บาท x ๒ คืน = ๑๘๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท/ชม. x ๑๒ ชม. x ๒ คน = ๒๒,๘๐๐ บาท
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๑๐๐ คนๆ ละ ๙๐๐บาท x ๑ วัน = ๙๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๑๐๐ คนๆ ละ ๗๐๐ บาท x ๒ วัน = ๑๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐๐ คนๆ ละ ๑๐๐ บาท x ๕ มื้อ = ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าห้องประชุม และอุปกรณ์สื่อโสตฯ = ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่ารถ = ๘๐,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันรถ = ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ ในการสัมมนา = ๕,๐๐๐ บาท

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

๑๑.๑ ผู้เข้าร่วมประชุม มีความรู้ความเข้าใจในการการบูรณาการระบบการบริหารความเสี่ยงสู่การเขียนรายงานการควบคุมภายใน และสามารถดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้ถูกต้อง และตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๑.๒ ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางของกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก)
ผู้ช่วยอธิการบดี
วันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๑

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(/) อนุมัติ
( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี
วันที่.....

สรุปผลการประเมินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับสถาบัน"
วันจันทร์ที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับสถาบัน" ในวันจันทร์ ที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้เข้าร่วมการประชุมได้ประเมินโครงการฯ ด้วยแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และ ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ซึ่งมีผลการประเมินโครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตาราง ๑ จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๓๐	๔๒.๘๖
๑.๒ หญิง	๔๐	๕๗.๑๔
๒. สถานภาพ		
๒.๑ ผู้บริหาร	๓๖	๕๑.๔๓
๒.๒ อาจารย์	๑๒	๑๗.๑๔
๒.๓ บุคลากรสายสนับสนุน	๒๒	๓๑.๔๓
สรุปผลรวม	**๗๐**	**๑๐๐.๐๐**

จากตาราง ๑ พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินจำนวน ๗๐ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๖ และเพศหญิง จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๔ สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมินเป็นผู้บริหารจำนวน ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๔๓ อาจารย์จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๑๔ และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๓

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

ตาราง ๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
๑. ด้านวิทยากร			
๑.๑ การถ่ายทอดความรู้/ เนื้อหาสาระ	๔.๕๗	๐.๕๕	มากที่สุด
๑.๒ เทคนิคการสร้างความเข้าใจการเขียนรายงานประเมินตนเอง	๔.๕๐	๐.๕๕	มาก
๑.๓ การบริหารจัดการรูปแบบการประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๔๙	๐.๕๕	มาก
๒. ด้านการนำความรู้ไปใช้			
๒.๑ สามารถนำความรู้ความเข้าใจในตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันที่ได้จากการเขียนรายงานการประเมินไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๔๐	๐.๕๕	มาก
๒.๒ สามารถนำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไปถ่ายทอดได้ถูกต้องตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	๔.๔๔	๐.๕๘	มาก
๓. ด้านการดำเนินการจัดการประชุมฯ			
๓.๑ เอกสารประกอบการจัดประชุมฯ	๔.๔๖	๐.๕๕	มาก
๓.๒ ระยะเวลาในการจัดประชุมฯ	๔.๕๐	๐.๖๐	มาก
๓.๓ สถานที่การจัดประชุมฯ	๔.๕๙	๐.๕๕	มากที่สุด
๓.๔ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๕๑	๐.๕๘	มากที่สุด
๓.๕ อาหารและเครื่องดื่ม	๔.๕๔	๐.๕๕	มากที่สุด
สรุปผลรวม	**๔.๕๐**	**๐.๕๖**	**มาก**

จากตาราง ๒ ผู้ตอบแบบประเมินมีความคิดเห็นต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๕๐) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการดำเนินการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในประเด็นสถานที่การจัดประชุมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = ๔.๕๙) รองลงมาคือ ด้านวิทยากร ในประเด็นการถ่ายทอดความรู้/เนื้อหาสาระอยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = ๔.๕๗) และด้านการนำความรู้ไปใช้ ในประเด็นสามารถนำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปถ่ายทอดได้ถูกต้องตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๔๔) ตามลำดับ

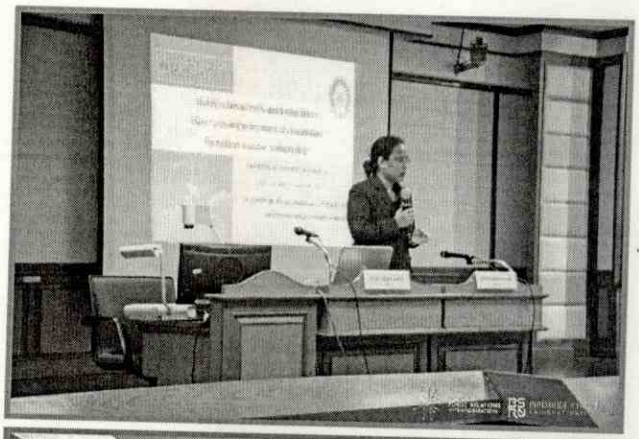
ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

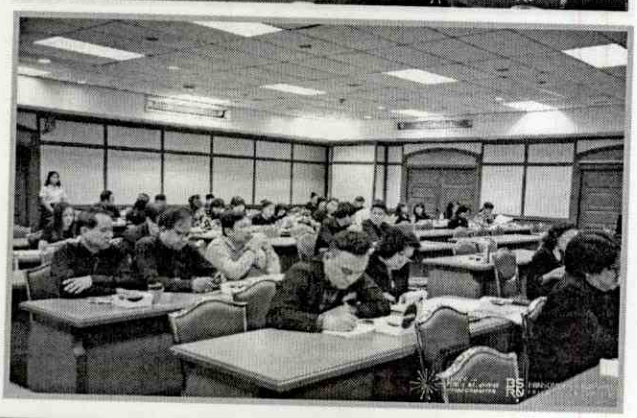
๑. อยากให้มีโครงการแบบนี้อย่างต่อเนื่อง

๒. มีประโยชน์มากจะได้นำการฟังการบรรยายไปใช้ในการประชุมกลุ่มย่อยของแต่ละตัวบ่งชี้ได้เป็นอย่างดี

ประมวลภาพกิจกรรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับสถาบัน"
วันจันทร์ที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

****





ภาพโดย : BSRU News./Facebook

สรุปผลการประเมินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับสถาบัน"
วันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับสถาบัน" ในวันจันทร์ ที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้เข้าร่วมการประชุมได้ประเมินโครงการฯ ด้วยแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และ ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ซึ่งมีผลการประเมินโครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตาราง ๑ จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๓๐	๔๒.๘๖
๑.๒ หญิง	๔๐	๕๗.๑๔
๒. สถานภาพ		
๒.๑ ผู้บริหาร	๓๖	๕๑.๔๓
๒.๒ อาจารย์	๑๒	๑๗.๑๔
๒.๓ บุคลากรสายสนับสนุน	๒๒	๓๑.๔๓
สรุปผลรวม	**๗๐**	**๑๐๐.๐๐**

จากตาราง ๑ พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินจำนวน ๗๐ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๖ และเพศหญิง จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๔ สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมินเป็นผู้บริหารจำนวน ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๔๓ อาจารย์จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๑๔ และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๓

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

ตาราง ๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
๑. ด้านวิทยากร			
๑.๑ การถ่ายทอดความรู้/ เนื้อหาสาระ	๔.๕๗	๐.๕๕	มากที่สุด
๑.๒ เทคนิคการสร้างความเข้าใจการเขียนรายงานประเมินตนเอง	๔.๕๐	๐.๕๕	มาก
๑.๓ การบริหารจัดการรูปแบบการประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๔๙	๐.๕๕	มาก
๒. ด้านการนำความรู้ไปใช้			
๒.๑ สามารถนำความรู้ความเข้าใจในตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันที่ได้จากการเขียนรายงานการประเมินไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๔๐	๐.๕๕	มาก
๒.๒ สามารถนำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไปถ่ายทอดได้ถูกต้องตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	๔.๔๔	๐.๕๘	มาก
๓. ด้านการดำเนินการจัดการประชุมฯ			
๓.๑ เอกสารประกอบการจัดประชุมฯ	๔.๔๖	๐.๕๕	มาก
๓.๒ ระยะเวลาในการจัดประชุมฯ	๔.๕๐	๐.๖๐	มาก
๓.๓ สถานที่การจัดประชุมฯ	๔.๕๙	๐.๕๕	มากที่สุด
๓.๔ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๕๑	๐.๕๘	มากที่สุด
๓.๕ อาหารและเครื่องดื่ม	๔.๕๔	๐.๕๕	มากที่สุด
สรุปผลรวม	**๔.๕๐**	**๐.๕๖**	**มาก**

จากตาราง ๒ ผู้ตอบแบบประเมินมีความคิดเห็นต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๕๐) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการดำเนินการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในประเด็นสถานที่การจัดประชุมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = ๔.๕๙) รองลงมาคือ ด้านวิทยากร ในประเด็นการถ่ายทอดความรู้/เนื้อหาสาระอยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = ๔.๕๗) และด้านการนำความรู้ไปใช้ ในประเด็นสามารถ นำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปถ่ายทอดได้ถูกต้องตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๔๔) ตามลำดับ

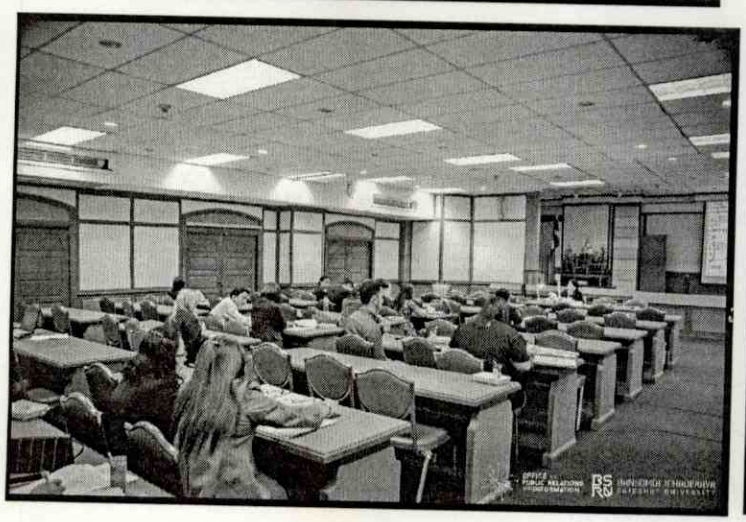
ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

๑. อยากให้มีโครงการแบบนี้อย่างต่อเนื่อง

๒. มีประโยชน์มากจะได้นำการฟังการบรรยายไปใช้ในการประชุมกลุ่มย่อยของแต่ละตัวบ่งชี้ได้เป็นอย่างดี

ประมวลภาพกิจกรรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับสถาบัน"
วันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

****



สรุปผลการประเมินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "บทบาทของนักศึกษากับการประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา 3D"
วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมเรือสุริยมณฑล ชั้น ๑๐ อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "บทบาทของนักศึกษากับการประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา 3D" วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมเรือสุริยมณฑล ชั้น ๑๐ อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมได้ประเมินโครงการด้วยแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ตอนที่ ๒ การประเมินจัดโครงการฯ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ด้านดังนี้ ด้านที่ ๑ ความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์ที่ได้รับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านที่ ๒ การบริหารจัดการโครงการฯ และตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติม ซึ่งมีผลการประเมินโครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตาราง ๑ จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๒๙	๓๗.๖๖
๑.๒ หญิง	๔๘	๖๒.๓๔
๒. กลุ่มเป้าหมาย		
๒.๑ สภานักศึกษา	๔	๕.๑๙
๒.๒ องค์การบริการนิสิตนักศึกษา	๖	๗.๗๙
๒.๓ สโมสรนักศึกษา	๑๔	๑๘.๑๘
๒.๔ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒	๑๒	๑๕.๕๘
๒.๕ นักศึกษาชั้นปีที่ ๓	๓๕	๔๕.๔๕
๒.๖ อื่นๆ	๖	๗.๗๙
๓. สังกัดคณะ		
๓.๑ ครุศาสตร์	๒๖	๓๓.๗๗
๓.๒ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๖	๒๐.๗๘
๓.๓ วิทยาการจัดการ	๑๑	๑๔.๒๙
๓.๔ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๔	๑๘.๑๘
๓.๕ วิทยาลัยการดนตรี	๑๐	๑๒.๙๙
รวม	**๗๗**	**๑๐๐.๐๐**

จากตาราง ๑ พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๗๗ คน เป็นเพศหญิง จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๓๔ และเพศชาย จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๖๖ กลุ่มเป้าหมายเป็น นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๔๕ สโมสรนักศึกษา จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘ และนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๕๘ สังกัดคณะเป็น ครุศาสตร์ จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๗ มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๗๘ และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘ ตามลำดับ

ตอนที่ ๒ การประเมินการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

ตาราง ๑ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้ประเมินต่อโครงการก่อนและหลังฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ที่ได้รับของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการประเมิน	ก่อนอบรม			หลังอบรม		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา	๓.๑๐	๐.๘๕	ปานกลาง	๔.๒๒	๐.๔๘	มาก
๒. บทบาทหน้าที่ของนักศึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา	๓.๐๕	๐.๘๘	ปานกลาง	๔.๒๒	๐.๖๘	มาก
๓. มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ PDCA	๓.๐๔	๐.๘๔	ปานกลาง	๔.๒๙	๐.๗๔	มาก
๔. มีความรู้การวางแผน ปฏิบัติ ตรวจสอบและปรับปรุง	๓.๐๘	๐.๗๗	ปานกลาง	๔.๓๙	๐.๖๗	มาก
๕. ประโยชน์ในการใช้กระบวนการ PDCA	๓.๐๑	๐.๘๖	ปานกลาง	๔.๔๘	๐.๕๕	มาก
๖. นำความรู้จากกระบวนการ PDCA ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	๓.๐๓	๐.๘๗	ปานกลาง	๔.๔๓	๐.๕๔	มาก
๗. นำความรู้จากกระบวนการ PDCA การดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ	๓.๐๓	๐.๙๐	ปานกลาง	๔.๔๗	๐.๕๕	มาก
๘. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายสถานศึกษา 3D	๒.๙๗	๐.๙๔	ปานกลาง	๔.๔๓	๐.๕๔	มาก
๙. มีความรู้ด้านประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด	๓.๐๕	๐.๘๕	ปานกลาง	๔.๔๓	๐.๕๗	มาก
๑๐. นำนโยบายสถานศึกษา 3D มาใช้ในการเรียน /การทำงาน	๓.๒๐	๑.๐๗	ปานกลาง	๔.๔๕	๐.๕๒	มาก
สรุปรวมรายด้าน	**๓.๐๖**	**๐.๘๙**	**ปานกลาง**	**๔.๓๘**	**๐.๖๓**	**มาก**

จากตาราง ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ก่อนอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ"บทบาทของนักศึกษากับการประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา 3D" ภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\overline{X}$ = ๓.๐๖) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่าประเด็น นำนโยบายสถานศึกษา 3D มาใช้ ในการเรียน /การทำงานอยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ = ๓.๒๐) รองลงมาคือมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ($\overline{X}$ = ๓.๑๐) และมีความรู้การวางแผนปฏิบัติ ตรวจสอบและปรับปรุง ($\overline{X}$ = ๓.๐๘)

หลังการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๓๘) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ประเด็นประโยชน์ในการใช้กระบวนการ PDCA อยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ = ๔.๔๘) รองลงมาคือ นำความรู้จากกระบวนการ PDCA การดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ($\overline{X}$ = ๔.๔๗) และนำนโยบายสถานศึกษา 3D มาใช้ในการเรียน /การทำงาน ($\overline{X}$ = ๔.๔๕) ตามลำดับ

ตาราง ๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้ประเมินต่อโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านการบริหารจัดการโครงการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
๑) ด้านวิทยากร			
๑.๑ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของวิทยากร	๔.๔๐	๐.๕๒	มาก
๑.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๔.๓๑	๐.๖๙	มาก
๑.๓ รูปแบบการจัดกิจกรรมการอบรม	๔.๒๑	๐.๘๐	มาก
สรุปรวมรายด้าน	**๔.๓๑**	**๐.๗๔**	**มาก**
๒) ด้านการดำเนินการจัดการจัดฝึกอบรมฯ			
๒.๑ เอกสารประกอบการอบรม	๔.๑๐	๐.๖๙	มาก
๒.๒ ระยะเวลาจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ	๓.๙๔	๐.๘๑	มาก
๒.๓ สถานที่จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ	๔.๒๓	๐.๗๔	มาก
๒.๔ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๒๕	๐.๗๘	มาก
๒.๕ อาหารและเครื่องดื่ม	๔.๔๐	๐.๗๓	มาก
สรุปรวมรายด้าน	**๔.๑๘**	**๐.๗๗**	**มาก**
รวม	**๔.๒๓**	**๐.๗๖**	**มาก**

จากตาราง ๒ พบว่า ด้านการบริหารจัดการภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๒๓) เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้านการบริหารจัดการโครงการด้านวิทยากร ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๓๑) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของวิทยากร อยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ = ๔.๔๐) รองลงมาคือความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ($\overline{X}$ = ๔.๓๑) และรูปแบบการจัดกิจกรรมการอบรม ($\overline{X}$ = ๔.๒๑) ส่วนในด้านการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๑๘) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า อาหารและเครื่องดื่มอยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ = ๔.๔๐) รองลงมาคือ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ($\overline{X}$ = ๔.๒๕) และสถานที่จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ($\overline{X}$ = ๔.๒๓) ตามลำดับ

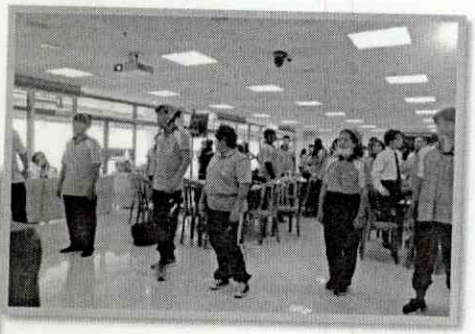
ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติม

๑. เวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมากเกินไป

๒. ควรมีเนื้อหาในการอบรมมากกว่านี้

๓. ควรจัดกิจกรรมแบบนี้อย่างต่อเนื่อง

ประมวลภาพกิจกรรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "บทบาทของนักศึกษากับการประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา 3D"
วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมเรือสุริยมณฑล ชั้น ๑๐ อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



สรุปผลการประเมินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑"
ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑
ณ เดอะ กรีนเนอร์รี่ รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑" ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ เดอะ กรีนเนอร์รี่ รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

ผู้เข้าร่วมการประชุมได้ประเมินโครงการด้วยแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ซึ่งมีผลการประเมินโครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตาราง ๑ จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๑๘	๒๕.๐๐
๑.๒ หญิง	๕๔	๗๕.๐๐
๒. สถานภาพ		
๒.๑ ผู้บริหาร	๑๓	๑๘.๐๖
๒.๒ อาจารย์	๑๗	๒๓.๖๑
๒.๓ บุคลากรสายสนับสนุน	๔๒	๕๘.๓๓
รวม	**๗๒**	**๑๐๐.๐๐**

จากตาราง ๑ พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๗๒ คน เป็นเพศหญิง จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ และเพศชาย จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน เป็นผู้บริหาร จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๐๖ อาจารย์ จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๖๑ และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๓

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อการจัดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ

ตาราง ๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านที่ ๑ ความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ที่ได้รับ

รายการประเมิน	ก่อนอบรมเชิงปฏิบัติการ			หลังอบรมเชิงปฏิบัติการ		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
๑. การติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง	๓.๑๐	๐.๙๑	ปานกลาง	๔.๑๑	๐.๕๕	มาก
๒. ความสอดคล้องของรายงาน มบส. ๑ – ๓ กับแบบ ปย.๒	๓.๐๓	๐.๘๙	ปานกลาง	๔.๐๘	๐.๖๐	มาก
๓. ความสอดคล้องของรายงาน ปย.๒ กับแบบติดตาม ปย.๒	๓.๑๕	๐.๙๑	ปานกลาง	๔.๒๔	๐.๕๗	มาก
๔. รายงานผลการติดตามแผนการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน	๓.๑๐	๐.๙๗	ปานกลาง	๔.๑๕	๐.๖๔	มาก
๕. การเขียนรายงานแบบติดตาม ปย.๒	๓.๐๖	๐.๘๔	ปานกลาง	๔.๒๕	๐.๕๘	มาก
๖. การกำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ/งวดการส่งรายงาน	๓.๑๗	๐.๙๖	ปานกลาง	๔.๒๘	๐.๕๙	มาก
๗. วิธีการเขียนติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น	๓.๐๑	๐.๘๘	ปานกลาง	๔.๒๔	๐.๕๗	มาก
๘. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง	๓.๑๘	๐.๘๔	ปานกลาง	๔.๓๘	๐.๕๔	มาก
๙. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายใน	๒.๙๐	๐.๘๑	ปานกลาง	๔.๐๗	๐.๖๘	มาก
๑๐. การบูรณาการระบบการบริหารความเสี่ยงสู่การเขียนรายงานการควบคุมภายใน	๒.๘๖	๐.๙๔	ปานกลาง	๔.๐๑	๐.๖๒	มาก
สรุปผลรวม	**๓.๐๖**	**๐.๘๑**	**ปานกลาง**	**๔.๑๘**	**๐.๔๘**	**มาก**

จากตาราง ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑” ก่อนการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\overline{X}$ = ๓.๐๖) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ประเด็นความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง อยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ =๓.๑๘) รองลงมา คือการกำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ/งวดการส่งรายงาน ($\overline{X}$ =๓.๑๗) และมีความสอดคล้องของรายงาน ปย.๒ กับแบบติดตาม ปย.๒ ($\overline{X}$ =๓.๑๕)

หลังการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๑๘) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ประเด็นความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง อยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ =๔.๓๘) รองลงมาคือ การกำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ/งวดการส่งรายงาน ($\overline{X}$ =๔.๒๘) และการเขียนรายงานแบบติดตาม ปย.๒ ($\overline{X}$ =๔.๒๕) ตามลำดับ

ตาราง ๓ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการฯ

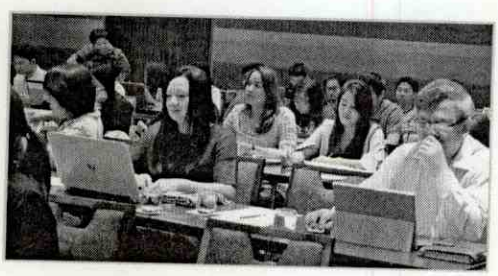
รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
ด้านวิทยากร			
๑. การถ่ายทอดความรู้/เนื้อหาสาระ	๔.๑๘	๐.๕๙	มาก
๒. เทคนิคการสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๔.๒๘	๐.๖๓	มาก
๓. การบริหารจัดการรูปแบบการประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๒๕	๐.๖๔	มาก
๔. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตอบข้อคำถาม และการให้เสนอแนะ	๔.๐๓	๐.๖๓	มาก
ด้านการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ			
๑. ระยะเวลาจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๑๙	๐.๕๕	มาก
๒. สถานที่จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๒๒	๐.๕๖	มาก
๓. อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๑๔	๐.๖๑	มาก
๔. อาหารและเครื่องดื่ม	๔.๑๑	๐.๖๒	มาก
สรุปผลรวม	**๔.๑๘**	**๐.๔๔**	**มาก**

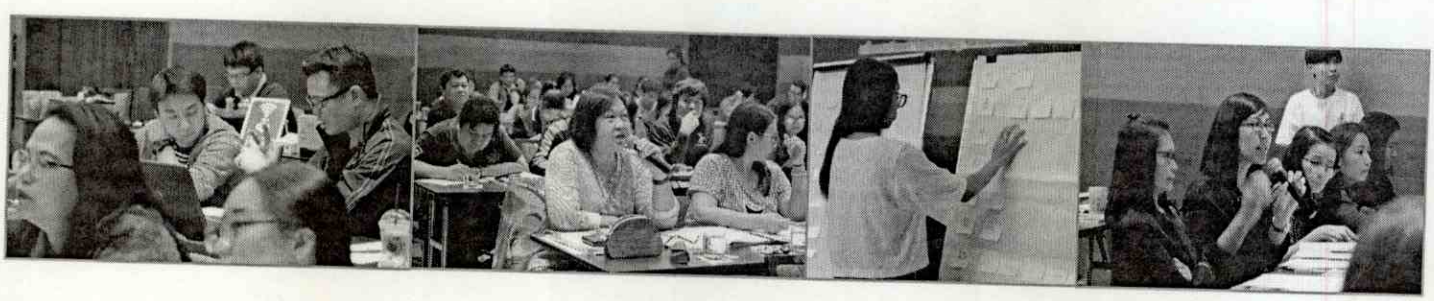
จากตาราง ๓ ผู้ตอบแบบประเมินมีความคิดเห็นต่อโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑” ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ =๔.๑๘) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ด้านวิทยากร ประเด็นเทคนิคการสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน อยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ =๔.๒๘) รองลงมา คือการบริหารจัดการรูปแบบการประชุมเชิงปฏิบัติการ ($\overline{X}$ =๔.๒๕) และด้านการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ ประเด็นสถานที่จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ($\overline{X}$ =๔.๒๒) ตามลำดับ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

๑. หน่วยตรวจสอบภายในควรให้รายละเอียดเกี่ยวกับเนื้อหาให้ชัดเจนกว่านี้
๒. หน่วยตรวจสอบภายควรอยู่ตอบคำถามเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
๓. หน่วยตรวจสอบควรอยู่จนจบงาน ซึ่งเป็นครั้งที่ ๒ แล้วที่มีคำถาม เป็นประเด็นที่หน่วยตรวจสอบควรตอบ ผู้ปฏิบัติเลยไม่สามารถให้คำตอบที่ชัดเจน ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๔. การนำเสนอและตอบคำถามของหน่วยตรวจสอบภายในควรชัดเจนและตอบให้ตรงประเด็นในหัวข้อที่ผู้เข้าอบรมสอบถาม และควรเป็นขั้นตอน/แนวปฏิบัติในการทำรายงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร
๕. งานประกันคุณภาพฯ วิทยากรอธิบายชัดเจน ตอบคำถามตรงประเด็น สรุปเนื้อหาได้กระชับ ทำให้มีความเข้าใจมากขึ้น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและถูกต้อง
๖. ขอบคุณสำหรับโครงการดีๆ และขอชื่นชมทีมงานประกันคุณภาพที่ทำงานได้อย่างเข้มแข็ง

ประมวลภาพกิจกรรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
เพื่อเตรียมความพร้อมการติดตามผลรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑"
ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑
ณ เดอะ กรีนเนอร์รี่ รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา





สรุปผลการประเมินโครงการประชุมสัมมนา
เรื่อง "การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และการดำเนินการเพื่อขอขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQR)"
วันจันทร์ที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคาร ๑๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมสัมมนา เรื่อง "การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และการดำเนินการเพื่อขอขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQR)" เมื่อวันจันทร์ที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคาร ๑๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้เข้าร่วมการประชุมได้ประเมินโครงการด้วยแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ซึ่งมีผลการประเมินโครงการดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตาราง ๑ จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๓๐	๒๑.๒๘
๑.๒ หญิง	๑๑๑	๗๘.๗๒
๒. สถานภาพ		
๒.๑ ผู้บริหาร	๗	๔.๙๖
๒.๒ อาจารย์	๑๓๐	๙๒.๒๐
๒.๓ บุคลากรสายสนับสนุน	๔	๒.๘๔
รวม	**๑๔๑**	**๑๐๐.๐๐**

จากตาราง ๑ พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๔๑ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๒๘ และเพศหญิง จำนวน ๑๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๗๒ สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน เป็นผู้บริหาร จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๙๖ อาจารย์ จำนวน ๑๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๐ และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๔

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อการจัดการโครงการประชุมสัมมนาฯ

ตาราง ๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านที่ ๑ ความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ที่ได้รับ

รายการประเมิน	ก่อนอบรมเชิงปฏิบัติการ			หลังอบรมเชิงปฏิบัติการ		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
๑. แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐	๒.๘๔	๐.๖๓	ปานกลาง	๔.๐๐	๐.๔๙	มาก
๒. การเตรียมความพร้อมรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗)	๒.๙๒	๐.๖๒	ปานกลาง	๓.๙๖	๐.๕๕	มาก
๓. การรับรู้ข่าวสารการขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQR : Thai Qualifications Register)	๒.๗๙	๐.๖๗	ปานกลาง	๓.๙๔	๐.๕๖	มาก
๔. องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรฯ เพื่อขึ้นทะเบียน (TQR)	๒.๗๙	๐.๗๕	ปานกลาง	๓.๙๓	๐.๖๓	มาก
๕. ระยะเวลาในการขึ้นทะเบียนหลักสูตรในฐานข้อมูล (TQR)	๒.๗๒	๐.๗๑	ปานกลาง	๓.๘๔	๐.๗๘	มาก
๖. ข้อมูลประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรฯ	๒.๙๐	๐.๖๕	ปานกลาง	๔.๐๒	๐.๕๔	มาก
๗. การเตรียมความพร้อมขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรฯ (TQR)	๒.๖๗	๒.๗๐	ปานกลาง	๓.๘๙	๐.๗๔	มาก
๘. การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรที่ขึ้นทะเบียนหลักสูตรในฐานข้อมูล (TQR) แล้ว	๒.๖๘	๐.๖๙	ปานกลาง	๓.๘๙	๐.๖๕	มาก
๙. การดำเนินงานระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา	๒.๘๔	๐.๖๑	ปานกลาง	๓.๙๕	๐.๖๔	มาก
๑๐. การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อการพัฒนาหลักสูตร	๒.๘๔	๐.๖๙	ปานกลาง	๓.๙๕	๐.๖๑	มาก
สรุปผลรวม	**๒.๘๐**	**๐.๕๘**	**ปานกลาง**	**๓.๕๔**	**๐.๔๙**	**มาก**

จากตาราง ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อโครงการประชุมสัมมนา เรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และการดำเนินการเพื่อขอขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQR)” ก่อนการจัดโครงการประชุมสัมมนาฯ ภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\overline{X}$ = ๒.๘๐) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ประเด็นการเตรียมความพร้อมรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) อยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ =๒.๙๒) รองลงมา คือข้อมูลประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรฯ

($\overline{X}$ =๒.๙๐) แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ การดำเนินงานระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา และการจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อการพัฒนาหลักสูตร ($\overline{X}$ =๒.๘๔)

หลังการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ =๓.๕๔) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ประเด็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรฯ อยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ =๔.๐๒) รองลงมา คือ แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ($\overline{X}$ =๔.๐๐) และการเตรียมความพร้อมรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) ($\overline{X}$ =๓.๙๖) ตามลำดับ

ตาราง ๓ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการฯ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
ด้านวิทยากร			
๑. การถ่ายทอดความรู้/เนื้อหาสาระ	๔.๒๖	๐.๗๓	มาก
๒. เทคนิคการสร้างความรู้ความเข้าใจ	๔.๒๑	๐.๖๓	มาก
๓. การบริหารจัดการรูปแบบการประชุมสัมมนา	๔.๑๔	๐.๕๙	มาก
๔. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเปิดโอกาสตอบข้อคำถาม	๔.๑๕	๐.๖๘	มาก
ด้านการดำเนินการจัดประชุมสัมมนา			
๑. ระยะเวลาจัดประชุมสัมมนา	๔.๒๑	๐.๖๓	มาก
๒. สถานที่จัดการประชุมสัมมนา	๔.๒๑	๐.๗๕	มาก
๓. อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๑๐	๐.๘๔	มาก
๔. อาหารและเครื่องดื่ม	๔.๐๓	๐.๖๒	มาก
สรุปผลรวม	**๔.๑๔**	**๐.๕๗**	**มาก**

จากตาราง ๓ ผู้ตอบแบบประเมินมีความคิดเห็นต่อโครงการประชุมสัมมนา เรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และการดำเนินการเพื่อขอขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQR)” ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ =๔.๑๔) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ด้านวิทยากร ประเด็นการถ่ายทอดความรู้/เนื้อหาสาระ อยู่ในอันดับสูงสุด ($\overline{X}$ =๔.๒๖) รองลงมา คือเทคนิคการสร้างความรู้ความเข้าใจ ($\overline{X}$ =๔.๒๑) และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเปิดโอกาสตอบข้อคำถาม ($\overline{X}$ =๔.๑๕) และด้านการดำเนินการจัดประชุมสัมมนา ประเด็นระยะเวลาจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ และสถานที่จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ($\overline{X}$ =๔.๒๑) ตามลำดับ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

๑. ขอบคุณทีมวิทยากรและข้อมูลที่สำคัญ และอยากลองใช้ระบบติดตามบัณฑิต
๒. อยากให้มีโครงการต่อเนื่อง และเชิญอาจารย์/บุคลากรทุกคนเข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความเข้าใจให้บุคลากรในองค์กร
๓. ขอความอนุเคราะห์ เรื่องรูปแบบการจัดทำประกันคุณภาพในกระบวนการ PDCA
๔. ขอความอนุเคราะห์สำหรับการให้ความรู้สำหรับการอบรมการเป็นผู้ประเมินในระดับหลักสูตรและระดับที่สูงขึ้น
๕. อยากให้จัดโครงการในช่วงปิดภาคเรียน หรือจัดอบรมกลางเดือนพฤษภาคม

สรุปผลการประเมินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การพัฒนาตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหน่วยงานสนับสนุน
ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์"
ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ ไมด้า รีสอร์ท กาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหน่วยงานสนับสนุน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์" ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ไมด้า รีสอร์ท กาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ผู้เข้าร่วมการประชุมได้ประเมินโครงการฯ ด้วยแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ตอนที่ ๒ การประเมินโครงการด้านความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการฯ และ ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ซึ่งมีผลการประเมินโครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตาราง ๑ จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๑๕	๓๕.๗๑
๑.๒ หญิง	๒๗	๖๔.๒๙
๒. สถานภาพ		
๒.๑ ผู้บริหาร	๘	๑๙.๐๕
๒.๒ อาจารย์	๑๐	๒๓.๘๑
๒.๓ บุคลากรสายสนับสนุน	๒๔	๕๗.๑๔
สรุปผลรวม	**๔๒**	**๑๐๐.๐๐**

จากตาราง ๑ พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินจำนวน ๔๒ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๗๑ และเพศหญิง จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๒๙ สถานภาพ ของผู้ตอบแบบประเมินเป็นผู้บริหารจำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๐๕ อาจารย์จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๘๑ และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๔

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการฯ

ตาราง ๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้ประเมินต่อการบริหารจัดการโครงการฯ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
๑. ด้านวิทยากร			
๑.๑ การถ่ายทอดความรู้/เนื้อหาสาระ	๔.๖๔	๐.๔๘	มากที่สุด
๑.๒ เทคนิคการสร้างความรู้ความเข้าใจ	๔.๕๒	๐.๕๑	มากที่สุด
๑.๓ การบริหารจัดการรูปแบบการประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๕๒	๐.๕๑	มากที่สุด
๑.๔ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเปิดโอกาสตอบข้อคำถาม	๔.๖๗	๐.๕๓	มากที่สุด
รวม	๔.๕๙	๐.๕๐	มากที่สุด
๒. ด้านประโยชน์ที่ได้รับ			
๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจในตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงาน	๔.๔๓	๐.๕๙	มาก
๒.๒ มีคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานที่สอดคล้อง	๔.๓๖	๐.๕๘	มาก
๒.๓ สามารถถ่ายทอดแนวทางและการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงาน	๔.๓๓	๐.๕๗	มาก
รวม	๔.๓๗	๐.๕๗	มาก
๓. ด้านการดำเนินการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ			
๓.๑ เอกสารประกอบการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๓๖	๐.๖๒	มาก
๓.๒ ระยะเวลาในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๖๐	๐.๕๔	มากที่สุด
๓.๓ สถานที่การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๖๔	๐.๔๘	มากที่สุด
๓.๔ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๓๑	๐.๖๐	มาก
๓.๕ อาหารและเครื่องดื่ม	๔.๔๘	๐.๕๙	มาก
รวม	๔.๔๘	๐.๕๖	มาก
สรุปผลรวม	**๔.๔๙**	**๐.๔๑**	**มาก**

จากตาราง ๒ ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการฯ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๔๙) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านวิทยากร อยู่ในระดับในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = ๔.๕๙) รองลงมา ด้านการดำเนินการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ($\overline{X}$ = ๔.๔๘) และ ด้านประโยชน์ที่ได้รับอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๓๗)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเปิดโอกาสตอบข้อคำถาม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = ๔.๖๗) รองลงมา ประเด็นการถ่ายทอดความรู้/เนื้อหาสาระ ประเด็นสถานที่การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ($\overline{X}$ = ๔.๖๔) และประเด็นระยะเวลาในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ($\overline{X}$ = ๔.๖๐) ตามลำดับ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

๑. ควรมีการเชิญวิทยากรจากภายนอกเพื่อเพิ่มความหลากในการแลกเปลี่ยนความรู้

๒. สถานที่จัดประชุมมีความเหมาะสม

ประมวลภาพกิจกรรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การพัฒนาตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหน่วยงานสนับสนุน
ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์"
ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ ไมด้า รีสอร์ท กาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

****

สรุปผลการประเมินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อขอขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQR)" ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ เดอะไทด์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อขอขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQR)" ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ เดอะไทด์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี

ผู้เข้าร่วมอบรมได้ประเมินโครงการฯ ด้วยแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ตอนที่ ๒ การประเมินโครงการด้านความคิดเห็นต่อโครงการฯ และตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติมต่อโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ซึ่งมีผลการประเมินโครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตาราง ๑ จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๑๔	๑๗.๐๗
๑.๒ หญิง	๖๘	๘๒.๙๓
๒. สถานภาพ		
๒.๑ ผู้บริหาร	๖	๗.๓๒
๒.๒ อาจารย์	๖๗	๘๑.๗๑
๒.๓ บุคลากรสายสนับสนุน	๙	๑๐.๙๘
๓. การเข้าร่วมโครงการอบรมเตรียมความพร้อม (TQR) ระดับคณะ		
๓.๑ เข้าร่วม	๖๘	๘๒.๙๓
๓.๒ ไม่ได้เข้าร่วม	๑๔	๑๗.๐๗
สรุปผลรวม	**๘๒**	**๑๐๐.๐๐**

จากตาราง ๑ พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินจำนวน ๘๒ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๐๗ และเพศหญิง จำนวน ๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๙๓ สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมินเป็นผู้บริหารจำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๓๒ อาจารย์จำนวน ๖๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๗๑ และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๙๘ ผู้ตอบแบบประเมินได้เข้าร่วมโครงการอบรมเตรียมความพร้อม (TQR) ระดับคณะ จำนวน ๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๙๓ ไม่ได้เข้าร่วม ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๐๗

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นต่อโครงการฯ

ตาราง ๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อการบริหารจัดการโครงการฯ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
๑. ด้านการอบรมเชิงปฏิบัติการ			
๑.๑ การถ่ายทอดความรู้/เนื้อหาสาระ	๔.๖๒	๐.๕๔	มากที่สุด
๑.๒ เทคนิคการสร้างความรู้ความเข้าใจ	๔.๕๐	๐.๖๑	มาก
๑.๓ การบริหารจัดการรูปแบบการประชุมเชิงปฏิบัติการ	๔.๕๒	๐.๕๙	มากที่สุด
๑.๔ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเปิดโอกาสตอบข้อคำถาม	๔.๗๒	๐.๔๕	มากที่สุด
รวม	**๔.๕๙**	**๐.๕๐**	**มากที่สุด**
๒. ด้านประโยชน์ที่ได้รับ			
๒.๑ สามารถเขียนรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) ได้ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	๓.๘๕	๐.๖๑	มาก
๒.๒ หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นอย่างดี	๓.๗๔	๐.๗๐	มาก
๒.๓ หลักสูตรสามารถดำเนินการเพื่อขอขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิได้ (Thai Qualification Register : TQR)	๓.๕๒	๐.๘๓	มาก
รวม	**๓.๗๑**	**๐.๖๔**	**มาก**
๓. ด้านการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ			
๓.๑ เอกสารประกอบการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	๔.๒๓	๐.๖๑	มาก
๓.๒ ระยะเวลาในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	๔.๕๒	๐.๕๓	มากที่สุด
๓.๓ สถานที่การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	๓.๙๔	๐.๗๑	มาก
๓.๔ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๕๒	๐.๕๐	มากที่สุด
๓.๕ อาหารและเครื่องดื่ม	๔.๓๕	๐.๖๕	มาก
รวม	**๔.๓๑**	**๐.๔๖**	**มาก**
สรุปผลรวม	**๔.๒๖**	**๐.๔๑**	**มาก**

จากตาราง ๒ ผู้ตอบแบบประเมินมีความคิดเห็นต่อโครงการฯ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๒๖) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการอบรมเชิงปฏิบัติการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = ๔.๕๙) รองลงมาคือ ด้านการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๔.๓๑) และด้านประโยชน์ที่ได้รับอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = ๓.๗๑) ตามลำดับ เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เปิดโอกาสตอบข้อคำถาม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = ๔.๗๒) รองลงมา ประเด็นการถ่ายทอดความรู้/เนื้อหาสาระ ($\overline{X}$ = ๔.๖๒) และระยะเวลาในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ($\overline{X}$ = ๔.๕๒) ตามลำดับ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

๑. ควรมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่อง Learning outcome เพื่อนำมาปรับปรุงการเขียน มคอ.๒

๒. ทำให้เข้าใจในหลักการเขียน มคอ.๒, มคอ.๓, มคอ.๗ มากขึ้น

ประมวลภาพกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนาคุณภาพ
การบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อขอขึ้นทะเบียนเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ
และมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQR)"
ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ เดอะไทด์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี
****