

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ผลผลิต	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
รหัส	งบประมาณเงินรายได้ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
งบประมาณ	๓๑๕,๖๐๐
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สถาบันวิจัยและพัฒนา

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนโครงการวิจัย (Research proposal) สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ (รุ่น๔)

๒. ลักษณะ/ประเภทของโครงการ

- วิชาการ/การจัดการเรียนการสอน
- วิจัย
- ศิลปวัฒนธรรม
- บริการวิชาการสู่สังคม

๓. ความสอดคล้อง

๓.๑ ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์

	มหาวิทยาลัย	หน่วยงาน
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ การเสริมสร้างศักยภาพ ด้านงานวิจัย สร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุน สร้าง บรรยากาศในการทำงานและพัฒนา คุณภาพผลงานวิจัยของอาจารย์และ นักวิจัย
พันธกิจ	วิจัย สร้างองค์ความรู้นวัตกรรม และ งานสร้างสรรค์	
ยุทธวิธี	ยุทธวิธีที่ ๒ ยกระดับศักยภาพนักวิจัย	
เป้าประสงค์	มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายความร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และต่อยอดความรู้	การพัฒนาคุณภาพงานวิจัยและ นวัตกรรม
มาตรการ	มาตรการที่ ๒ อบรมพัฒนาทักษะการ ทำงานวิจัยแบบมืออาชีพ และการ สร้างเครือข่ายการวิจัย และเครือข่ายแหล่งทุนสนับสนุน งานวิจัย	มาตรการที่ ๒ เสริมสร้างความรู้ ทักษะ และศักยภาพการทำวิจัย เน้น การปฏิบัติจริงและการติดตามผลงาน อย่างต่อเนื่อง

๓.๒ ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๒.๑ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ สกอ. (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ตัวบ่งชี้)

ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่

ตัวบ่งชี้ที่

ระดับคณะ

องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ระดับสถาบัน

องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

๓.๒.๒ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ สมศ. (ถ้ามี สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ตัวบ่งชี้)

๓.๒.๓ สอดคล้องกับตัวชี้วัด กพร. (ถ้ามี สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ตัวบ่งชี้)

สำหรับโครงการบริการวิชาการ กรุณาตอบข้อ ๓.๓ - ๓.๕

๓.๓ ประเภทโครงการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

โครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประเภทการให้บริการวิชาการ¹

โครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประเภทการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน²

๓.๔ ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง ปีที่.....³

๓.๕ ลักษณะการให้บริการของโครงการ

โครงการบริการวิชาการแก่สังคมแบบให้เปล่า

โครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่ทำให้เกิดรายได้

¹ การให้บริการวิชาการ หมายถึง การที่สถาบันการศึกษาและสถาบันอยู่ในฐานะที่เป็นที่พึ่งของชุมชนหรือเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ หรือทำหน้าที่ใดๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาขึ้นของชุมชนในด้านวิชาการ หรือการพัฒนาความรู้ ตลอดจนความเข้มแข็งประเทศชาติและนานาชาติ รวมถึงการบริการที่มีค่าตอบแทน และบริการวิชาการให้เปล่า¹

² การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมายถึง โครงการที่ลงมือจัดขึ้นเพื่อพัฒนาชุมชนหรือองค์กรภายนอกและเมื่อดำเนินการแล้วมีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชน หรือองค์กรภายนอกในด้านต่างๆ หรือทำให้ชุมชนหรือองค์กรภายนอกสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพของคน

³ โปรดแนบผลการประเมินโครงการในปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งเอกสารที่แสดงถึงกระบวนการสรุปผลการดำเนินงานที่สามารถนำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินโครงการในปัจจุบัน

๔. การบูรณาการของโครงการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

โครงการบูรณาการกับการเรียนการสอน

ระบุชื่อวิชา

ระบุวิธีการบูรณาการ

โครงการบูรณาการกับการวิจัย

ระบุชื่องานวิจัย

ระบุวิธีการบูรณาการ

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเขียนโครงการวิจัย (Research proposal) มีความสำคัญต่อการเขียนงานวิจัย เพราะผู้วิจัยจะต้องทราบถึงขั้นตอนและรายละเอียดในแต่ละขั้นของการทำวิจัย และยังใช้เป็นเครื่องมือในการพิจารณาอนุมัติการทำวิจัย หรือขอทุนสำหรับทำวิจัยอีกด้วย การเริ่มต้นทำ งานวิจัยเป็นสิ่งที่ค่อนข้างยาก แต่ถ้าสามารถเขียนโครงการงานวิจัย ได้อย่างถูกต้องตั้งแต่เริ่มแรกแล้ว จะทำให้การทำวิจัยประสบความสำเร็จ และเกิดปัญหาน้อยที่สุด ซึ่งการเขียนโครงการงานวิจัย ประกอบด้วยหลายหัวข้อที่ต้องเขียนให้ละเอียด และชัดเจนเพื่อป้องกันการเกิดความผิดพลาด ซึ่งมีผลทำให้ผลงานวิจัยออกมาไม่น่าเชื่อถือโดยเฉพาะเรื่องของการเขียนระเบียบวิธีวิจัย การเลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือและการทดสอบ รวมทั้งการเขียนแผนการดำเนินงาน งบประมาณ แม้กระทั่งการเขียนบรรณานุกรม ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นทั้งสิ้นในการทำงานวิจัยเพื่อให้สำเร็จลุล่วง ดังนั้นสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงเห็นสมควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงการงานวิจัย (Research proposal) สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ ให้แก่อาจารย์ เพื่อเพิ่มจำนวนอาจารย์และบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่ทำงานวิจัยให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของงานประกันคุณภาพการศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบถึงกระบวนการค้นหาความรู้ ข้อเท็จจริง การรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อแสวงหาคำตอบ

๖.๒ เพื่อพัฒนาการเขียนโครงการงานวิจัยของผู้เข้าอบรมเพื่อขอรับทุนอุดหนุนวิจัยจากหน่วยงานภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย

๖.๓ เพื่อเพิ่มจำนวนงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน.....คนโปรดระบุ.....

บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๐ คน โดยเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเท่านั้น

ชุมชน/พื้นที่เป้าหมาย

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	- มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ๘๐.....
๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	- ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหากิจกรรม หรือหัวข้อที่จัดโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ๘๐..... - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ๓.๗๕..... - ผู้เข้าร่วมโครงการ คาดว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ๘๐.....
๓. ตัวชี้วัดเชิงเวลา	- สามารถจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นตาม ระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ๙๐.....

๙. วิธีดำเนินการ (ระบุกระบวนการจัดทำโครงการตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และ นำผลมาปรับปรุงการทำงาน (PDCA))

๙.๑ วิธีจัดการอบรม

ฝึกเขียนโครงร่างการวิจัยโดยแบ่งผู้เข้าอบรมเป็นกลุ่มย่อยตามสาขาวิชาการที่กำหนด คือ สาขาการสอน สาขาการจัดการ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์ โดยเนื้อหา ในการอบรมประกอบด้วย

๑. ความสำคัญของโครงร่างการวิจัย
๒. องค์ประกอบสำคัญของโครงร่างการวิจัย
๓. การเขียนโครงร่างการวิจัยในสาขาต่าง ๆ คือ สาขาการสอน สาขาการจัดการ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์
๔. เทคนิคการเขียนโครงร่างการวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุนการวิจัย

๙.๒ การรับสมัคร การส่งใบสมัคร การพิจารณาคัดเลือกและการประกาศผลการคัดเลือก

การรับสมัคร

- รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. - ๓๐ ธ.ค. พ.ศ. ๒๕๕๙ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม การสมัครได้ที่ <http://research.bsru.ac.th>

การส่งใบสมัคร

การส่งใบสมัครสามารถส่งได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

- กรอกใบสมัคร พร้อม Scan ใบสมัครและโครงร่างการวิจัย ส่งมาที่ E-mail address : rdibsruiinfo@gmail.com และ nonnadhi@gmail.com
- ส่งด้วยใบสมัครตนเองได้ที่ : สถาบันวิจัยและพัฒนา ห้อง ๖๗๔ ชั้น ๗ อาคาร ๑๐๐ ปีศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นางสาวจิราภรณ์ คล้ายวิจิตร

การประกาศผลการคัดเลือก

- ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการอบรม ในวันศุกร์ที่ ๖ มกราคมพ.ศ. ๒๕๖๐ ทาง<http://research.bsru.ac.th>

๙.๓ สถานที่ดำเนินโครงการ

ณ. ขวาลัน รีสอร์ท จังหวัดนครปฐม

๙.๔ วัน/เดือน/ปี ที่จัดโครงการ

วันศุกร์ ที่ ๑๗ ถึงวันอาทิตย์ ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

๙.๕ ตารางการดำเนินงาน

รายละเอียดการดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๕๙	พ.ศ.๒๕๖๐	
	พ.ย-ธค.	ม.ค.	ก.พ.
๑. วางแผน			
๑.๑ ประชุมวางแผนโครงการ	XXX		
๑.๒ ขออนุมัติโครงการ	XXX		
๒. ดำเนินการตามแผน			
๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	XXX		
๒.๒ ประชาสัมพันธ์และรับสมัคร	XXX	XXX	
๒.๓ จัดโครงการ			XXX
๓. ติดตามผล			XXX
๓.๑ ประเมินผลการจัดโครงการ			XXX
๔. สรุปผล และกำหนดการปรับปรุง			XXX
๔.๑ จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน			XXX

๙.๖ เงื่อนไขการภายหลังสิ้นสุดการอบรม

- ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าอบรมจะต้องเข้าสู่กระบวนการเสนอโครงการวิจัยเพื่อเข้าสู่การพิจารณาทุนสนับสนุนจากสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่การอบรมเสร็จสิ้น
- กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าอบรม สามารถเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเข้าสู่การพิจารณาทุนสนับสนุนจากสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในเวลาดำเนินการนั้น ข้อเสนอโครงการวิจัยนั้นจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษจากคณะกรรมการพิจารณาทุน

๙.๗ เงื่อนไขของการส่งโครงการวิจัย

การพิจารณาโครงการวิจัยเพื่อเข้าร่วมอบรมนั้น แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

- โครงการวิจัยที่... วิจัยเพียง ๑ คน จำนวน ๓๐ โครงการวิจัย
- โครงการวิจัยแบบบูรณาการนักวิจัยระหว่างสาขาวิชา หรือ นักวิจัยระหว่างคณะ จำนวน ๑๐ โครงการ มีรายละเอียดดังนี้
 - ในกรณีเป็นโครงการวิจัยนักวิจัยระหว่างสาขาวิชา หรือ นักวิจัยระหว่างคณะ จะได้รับการพิจารณาเข้าอบรมเป็นกรณีพิเศษ
 - ในกรณีเป็นโครงการวิจัยนักวิจัยระหว่างสาขาวิชา หรือ นักวิจัยระหว่างคณะ นักวิจัยสามารถกำหนดงบประมาณการวิจัยได้มากกว่า ๖๐,๐๐๐บาท แต่จะต้องเข้าสู่กระบวนการพิจารณาทุนโดยคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยตาม ประกาศ

มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอโครงการและการ
จ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๕๙ หากไม่ได้รับการอนุมัติ
ทุนวิจัยนักวิจัยจะต้องปรับลดงบประมาณการวิจัยให้อยู่ในวงเงินไม่เกิน ๖๐,๐๐๐บาท
เพื่อเข้าสู่การอนุมัติทุนวิจัยในระดับนักวิจัยรุ่นใหม่ต่อไป

- ในกรณีเป็นโครงการวิจัยบูรณาการนักวิจัยระหว่างสาขาวิชา หรือ นักวิจัยระหว่าง
คณะ หากได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมการอบรมนักวิจัยสามารถคัดเลือกนักวิจัยเข้า
อบรมได้เพียง ๒ คนเท่านั้น

๙.๘ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ต้องไม่เคยเป็นผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย
ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- ต้องไม่เคยเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยจากแหล่งทุนใดๆ

๙.๙ การประเมินผล

- ผู้เข้าอบรมที่ได้เข้าร่วมการอบรมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการอบรม
- ผู้เข้ารับการอบรมแสดงความสามารถในการเขียนโครงร่างวิจัยตามมาตรฐานในระดับชาติ
หรือนานาชาติกำหนดไว้
รับมอบวุฒิบัตรเมื่อเสร็จสิ้นการอบรม

๑๐. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ใช้ตลอดโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๓๑๕,๖๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อย
บาทถ้วน) โดยแบ่งงบประมาณโครงการได้ ดังนี้

๑๐.๑ รายรับ

- ๑. งบประมาณแผ่นดินบาท
- ๒. งบจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท
- ๓. งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท
- ๔. งบประมาณเงินรายได้ของสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวนเงิน ๓๑๕,๖๐๐ บาท

๑๐.๒ รายจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน (ให้ระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าตอบแทน) ๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ๕ คน x ๑๒ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท	๕๗,๖๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้สอย (ให้ระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าใช้สอย) ๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเช่าที่พัก ๓๐ ห้อง x ๑,๘๐๐ บาท x ๒ คืน ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖๐ คน x ๖ มื้อ x ๕๐ บาท ๒.๓ ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็น ค่าอาหารกลางวัน ๖๐ คน x ๓ มื้อ x ๒๕๐ บาท ค่าอาหารเย็น ๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๐๐ บาท ๒.๔ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมารถ (รวมค่าน้ำมัน) รถบัส ๑ คัน x ๒ วัน x ๙,๕๐๐ บาท ๒.๕ ค่าใช้สอยอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่ ฯลฯ ค่าห้องประชุม ๓ ห้อง x ๓ วัน ๕,๐๐๐ บาท	๑๑๘,๐๐๐.๐๐ ๑๘,๐๐๐.๐๐ ๔๕,๐๐๐.๐๐ ๓๖,๐๐๐.๐๐ ๑๙,๐๐๐.๐๐ ๑๕,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าวัสดุ (ให้ระบุรายละเอียด) ๓.๑ วัสดุสำนักงาน ค่าถ่ายเอกสารและจัดทำเอกสารประกอบการอบรม ค่าวัสดุใช้ในการดำเนินงาน	๑๒,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณ(สามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)	๓๑๕,๖๐๐

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความสามารถเขียนโครงการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๑๑.๒ ผู้เข้าอบรมมีศักยภาพด้านการวิจัยที่สอดคล้องกับมาตรฐานการทำวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติ

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๒.๑ ชื่อผู้รับผิดชอบหลักโครงการ อาจารย์ นนทณิ ดุลยทวีสิทธิ์.....
หน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา.....

๑๒.๒ ชื่อหน่วยงานร่วมโครงการ (ถ้ามี) :

- หน่วยงานร่วมภายในมหาวิทยาลัย.....
 หน่วยงานร่วมภายนอกมหาวิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยมหิดล.....

(ลงชื่อ) รศ. ฐกนกวิสิทธิ์ ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(..... อาจารย์ นนทณิ ดุลยทวีสิทธิ์)
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

..... / /

ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง..... รศ. ฐกนกวิสิทธิ์

(ลงชื่อ) รศ. ฐกนกวิสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

(รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง สุทัศน์ ณ อยุธยา)

..... 18 / พค / 59

ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง.....

(ลงชื่อ) ธีระ ธี รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

(..... รองศาสตราจารย์ ปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ)

..... / /

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) ธีระ ธี ผู้อนุมัติโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี /