



กคก.
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
รับที่ 1373
วันที่ 5 ส.ย. 2558
เวลา.....น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โทร.๔๐๐๐

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๙/๘๑๒

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองฯ รศ.ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล)

ด้วย สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ ได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี ในวันที่ ๒๕-๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนให้มีขีดความสามารถที่จะตอบสนองการทำงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ ของบุคลากรและวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงานแล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขออนุมัติโครงการและงบประมาณ จำนวน ๑๓,๙๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณ บ.กศ รหัส ๒๑๑๐๑-๕๘-๐๔๐๐๒-๐๙-๐๑ ของคณะวิทยาการจัดการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ จักขอบคุณยิ่ง

(นางอัครี ภัคดีสุวรรณ)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานคณบดี

คณะวิทยาการจัดการ

เรียน อธิการบดี

- ทนงชนก ๐๖๖๖๖

๐๕๖๔.๐๙/๘๑๒

๐๕๖๔.๐๙/๘๑๒

รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

(ดร.ไพฑูริย์ มากสุข)
5 ส.ย. 2558
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ไพฑูริย์ มากสุข

8 ส.ย. 2558

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ผลผลิต	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
แผนงาน	การพัฒนาองค์กรเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพในการทำงาน
รหัส	๒๑๑๐๑-๕๘-๐๔๐๐๒-๐๙-๐๑
งบประมาณ	๑๓,๙๖๐ บาท
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ

๑. ชื่อโครงการ

“สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน”

๒. ลักษณะ/ประเภทของโครงการ

- วิชาการ/การจัดการเรียนการสอน
 วิจัย
 ศิลปวัฒนธรรม
 บริการวิชาการสู่สังคม

๓. ความสอดคล้อง

๓.๑ ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

- พันธกิจ บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๑ การสนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาหลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ
- ยุทธวิธีที่ ๔ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากร
- เป้าประสงค์ อาจารย์และบุคลากรสนับสนุนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพสู่ความเป็นมืออาชีพ
- มาตรการ เร่งรัด พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารทุกระดับ และพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีสมรรถนะในการทำงาน ยกย่องเชิดชูเป็นแบบอย่างทั้งด้านคุณภาพการทำงานและคุณธรรมจริยธรรม

๓.๒ ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๒.๑ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ สกอ. (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ตัวบ่งชี้)

ระดับคณะ

องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและ
เอกลักษณ์ของคณะ ในข้อที่ ๖ การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารงานและแผนพัฒนา
บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

ระดับสถาบัน

องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและ
เอกลักษณ์ของสถาบัน ในข้อที่ ๖ การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารงานและแผนพัฒนา
บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มุ่งเน้นการ
บริหารจัดการที่เป็นเลิศและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ โดยมีเป้าหมายในการส่งเสริม
การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล เช่น พัฒนาระบบการบริหารการเงินที่ดี
พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรกายภาพ ที่ดี พัฒนาระบบบริการวิชาการที่ดี และพัฒนาระบบบริหารจัดการ
ทรัพยากรที่ดี ตลอดจนระบบการสื่อสารสารสนเทศที่ดีในองค์กร เป็นต้น ซึ่งมุ่งพัฒนาโครงสร้างและระบบการ
ทำงานให้สอดคล้องกัน ยึดหยุ่นได้ตามลักษณะงาน ลดการซ้ำซ้อน ใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า และมีการวัด
ประสิทธิภาพของการบริหารในทุกระดับการทำงาน โดยนำระบบการวัดประสิทธิภาพการบริหารที่คำนึงถึง
ประสิทธิภาพการบริหารและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจัดการ
องค์ความรู้ และการสั่งสมความรู้ รวมทั้งประสิทธิภาพของการพัฒนาระบบงานภายในเพื่อสนับสนุนการ
วางแผน กลยุทธ์และการตัดสินใจ ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาองค์กรตาม
วัตถุประสงค์ของคณะฯ และของมหาวิทยาลัยฯ ร่วมกัน เพื่อร่วมกันพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่าง
ต่อเนื่อง ซึ่งถือว่าเป็นสิ่งที่สำคัญและจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนของคณะฯ

สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงได้จัดให้มี
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน “เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน” เพื่อมุ่งให้
เกิดการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพงานและประสิทธิภาพงานประจำอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังให้บุคลากรสาย
สนับสนุน ตระหนักและเห็นคุณค่าในมุมมองของการเป็นผู้ให้บริการที่มีคุณภาพ ด้วยการคำนึงถึงความพึง
พอใจ ความประทับใจของผู้รับบริการ และปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลขององค์กร และ เพื่อให้
บุคลากรมี วิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงานนำกลับมา
ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีขีดความสามารถที่จะตอบสนองการทำงานทั้งในปัจจุบันและอนาคตเพื่อรองรับการปฏิบัติงานในสังคมที่มีพลวัตสูงแบบเน้นผลลัพธ์การดำเนินงานที่สำคัญแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ๆ ของบุคลากรและวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงานแล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในทุกระดับชั้นขององค์กร ได้วางแผนและปฏิบัติงาน โดยมุ่งยึดถือเอาเป้าหมายหลัก หรือวัตถุประสงค์รวมขององค์กรเป็นแนวทางร่วมกัน เพื่อเพิ่มการทำงานให้มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุด

๕.๔ เพื่อปลูกฝังจรรยาบรรณบุคลากรและจิตบริการในการทำงาน

๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ

บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน.....๒๓.....คน ได้แก่ คณะผู้บริหาร ๖ คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๑๗ คน

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

วัตถุประสงค์	ตัวชี้	เกณฑ์
๑. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	๑.จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการประชุมสัมมนา	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๒. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาศักยภาพไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเองและเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพในการทำงาน	๒.จำนวนบุคลากรที่มีผลงานคุณภาพอันเกิดจากการนำความรู้และทักษะในการประชุมสัมมนา มาพัฒนาชิ้นงาน	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๓. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนมีพฤติกรรมบริการที่ดีสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ	๓.ระดับผลการประเมินความพึงพอใจพฤติกรรมบริการของบุคลากรสายสนับสนุน	ระดับ ๓.๕๑ ขึ้นไป

๘. วิธีดำเนินการ (ระบุกระบวนการจัดทำโครงการตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และนำผลมาปรับปรุงการทำงาน (PDCA))

๘.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ

• ณ ห้องประชุมสำนักงานคณบดี ชั้น ๑ อาคาร ๗ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี

๘.๒ วัน/เดือน/ปี ที่จัดโครงการ

• ๒๕-๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

๘.๓ แผนการดำเนินการ/ ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๕๘				
		พค.	มีย.	กค.	สค.	กย.
P	๑. วางแผน					
	๑.๑ กำหนดเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ	↔				
	๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการให้บรรลุเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ	↔				
D	๒. ดำเนินการตามแผน					
	๒.๑ เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	↔				
	๒.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ	↔				
	๒.๓ ประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบในการดำเนินงาน	↔				
C	๓. ประเมินผล					
	๓.๑ รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ		↔			
	๓.๒ วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด		↔			
A	๔. สรุปผล และกำหนดการปรับปรุงและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ					
	๔.๑ กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป			↔		
	๔.๒ จัดทำรูปเล่มสรุปผลการดำเนินโครงการ				↔	

๘.๔ การติดตามและประเมินผลโครงการ

- แบบประเมินโครงการ เพื่อวัดความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ และการประเมินปฏิกิริยา โดยการสังเกตพฤติกรรม การให้ความร่วมมือของผู้เข้ารับการประชุมสัมมนา เช่น การมีส่วนร่วมในการอภิปราย การซักถามปัญหา การตอบคำถาม
- ติดตามวัดผลหลังจากสำเร็จการประชุม ๓ เดือน เพื่อวัดสมรรถนะหลักด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์

๙. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ใช้ตลอดโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๑๓,๙๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยแบ่งงบประมาณโครงการได้ ดังนี้

๙.๑ รายรับ

๑. งบประมาณบำรุงการศึกษา

๑๓,๙๖๐ บาท

๙.๒ รายจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	
๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
..... ๒๓ คน x ๓๐ บาท x ๔ มื้อ	๒,๗๖๐ บาท
๒.๓ ค่าอาหารกลางวัน	
..... ๒๓ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ มื้อ	๙,๒๐๐ บาท
๒.๔ ค่าน้ำมันรถ	๒,๐๐๐ บาท
รวมงบประมาณ	๑๓,๙๖๐ บาท

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

- ๑) บุคลากรมีสมรรถนะและขีดความสามารถสูงขึ้น
- ๒) บุคลากรทุกระดับชั้นมีผลงานและมีแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน สามารถนำไปพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพองค์กรได้เพิ่มมากขึ้น
- ๓) บุคลากรมีจรรยาบรรณและจิตบริการในการทำงาน
- ๔) บุคลากรมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการและนวัตกรรมใหม่ ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงานแล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน

๑๐.๒ ประโยชน์ต่อคณะวิทยาการจัดการ

๑) สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิผลและมีธรรมาภิบาล

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

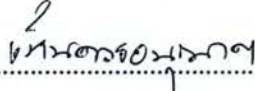
๑๑.๑ ที่ปรึกษาโครงการ : คณบดีรองคณบดี (ดร.ไพฑูรย์ มากสุข)

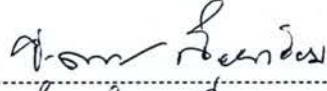
รองฯ คณบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระวีพันธ์ สะอาดเอี่ยม)

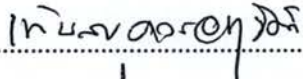
๑๑.๒ หัวหน้าโครงการ : หัวหน้าสำนักงานคณบดี (นางอชรี ภักดีสุวรรณ)


๑๑.๓ หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
นางอชรี ภักดีสุวรรณ
(หัวหน้าสำนักงานคณบดี)

ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง..... 

(ลงชื่อ)  ประธานสาขาวิชา
(รองศาสตราจารย์ ปิยะชาติ ช่อมณี) คณบดีฝ่ายบริหาร

ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง..... 

(ลงชื่อ)  หัวหน้าหน่วยงานระดับคณะ
(ดร.ไพฑูรย์ มากสุข)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ วัฒนานิมิตกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

กำหนดการ
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน “เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน”
วันที่ ๒๕ – ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

เวลา	หัวข้อการสัมมนา
๐๘.๐๐-๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	พิธีเปิด การบรรยาย เรื่องภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายสนับสนุน โดย คณบดี (ดร.ไพฑูรย์ มากสุข)
๑๐.๓๕-๑๐.๔๕น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	การบรรยายแนวทางการพัฒนางานให้ขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยรองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.ระวีพันธ์ สะอาดเอี่ยม)
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๓๐-๑๕.๓๐น.	การอภิปรายของบุคลากรด้านภาระหน้าที่เฉพาะตำแหน่ง
๑๕.๓๐-๑๕.๔๕น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕.๓๐-๑๖.๓๐ น.	อภิปราย (ต่อ)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

เวลา	หัวข้อการสัมมนา
๘.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	สรุปผลการอภิปรายของบุคลากร
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕น	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐น	ผู้บริหารให้คำแนะนำและกำหนดทิศทางการพัฒนาของฝ่ายสนับสนุน
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี