



รายงานสรุปผลโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หัวข้อ “การพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” และ

หัวข้อ “การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต”

ณ ห้องประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ระหว่างวันที่ ๒ และ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘

จากการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” และหัวข้อ “การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต” ณ ห้องประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระหว่างวันที่ 2 และ 22 เมษายน ๒๕๕๘ สรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรตาม PDCA ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)

ในขั้นตอนการวางแผนการดำเนินงานมีการวางแผนดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน โดยจัดทำกำหนดการจัดโครงการ โดยกำหนด ๒ วัน คือวันที่ ๒ และ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘
๒. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ
๓. จัดหาหนังสือเชิญวิทยากร
๔. จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ใช้ห้อง ณ ห้องประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะวิทยาการจัดการ
๕. จัดทำเอกสารประกอบโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยมีกลุ่มเป้าหมายของโครงการ คณาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๘๐ คน

ชั้นดำเนินงาน (Do)

การดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ได้ดำเนินโครงการทั้งสิ้น ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒ และ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘ โดยสามารถสรุปการดำเนินงานได้ดังนี้ ตามตารางที่ ๑ และ ประมวลภาพโครงการ

ตารางที่ ๑ สรุปผลกิจกรรม

วันที่	เวลาที่ดำเนินกิจกรรม	กิจกรรมที่ดำเนิน
๒ เมษายน ๒๕๕๘	08.30 น. – 08.45 น.	ผู้เข้าร่วมโครงการ ลงทะเบียน
	08.45 น. – 09.00 น.	พิธีเปิด โดย อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์ มากสุข คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
	09.00 น. – 12.00 น.	เริ่มการบรรยายโดยวิทยากร <ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดเกี่ยวกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF) - องค์ประกอบของรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) - หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป - หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร - หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และ โครงสร้างของหลักสูตร - หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการ ประเมินผล - แนวทางการจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ ต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum mapping) จากหลักสูตรสู่วิชา
	12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 น. – 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> - หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา - แนวทางการทวนสอบ (Verification) มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของ นักศึกษา - หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ - หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร - หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร
16.30 น.	สิ้นสุดการบรรยาย	
หมายเหตุ : อาหารว่างเวลา 10.45 น. และ 14.30 น.		
วันที่	เวลาที่ดำเนินกิจกรรม	กิจกรรมที่ดำเนิน
	08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน

๒๒ เมษายน ๒๕๕๘	09.00 – 09.15 น.	พิธีเปิด โดย อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์ มากสุข คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
	09.15 – 10.00 น.	เริ่มการบรรยายโดย รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	10.00 – 10.20 น.	สิ้นสุดการบรรยาย
	หมายเหตุ : อาหารว่างเวลา 14.30 น.	

ประมวลภาพโครงการ

ประมวลภาพ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๘



ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ



ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ



ประธานกล่าวพิธีเปิดโครงการ



บรรยายภาคการอบรม



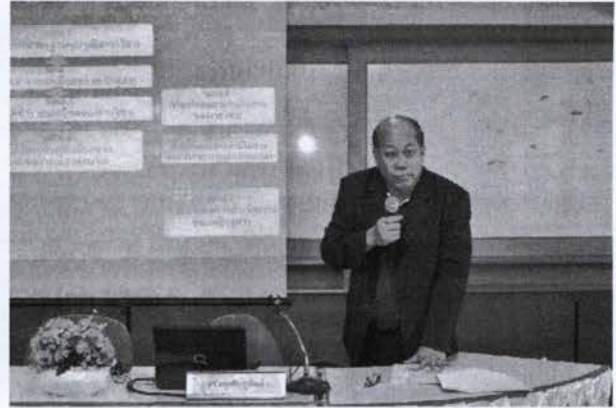
บรรยายภาคการอบรม



บรรยายภาคการอบรม



วิทยากรบรรยาย



วิทยากรบรรยาย



ประธานกล่าวพิธีปิดโครงการ



พิธีมอบของที่ระลึก



พิธีมอบของที่ระลึก



ถ่ายภาพร่วมกับผู้เข้าโครงการ

ประมวลภาพ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘



ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ



ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ



พิธีกร



ประธานกล่าวพิธีเปิดโครงการ



วิทยากรบรรยาย



วิทยากรบรรยาย



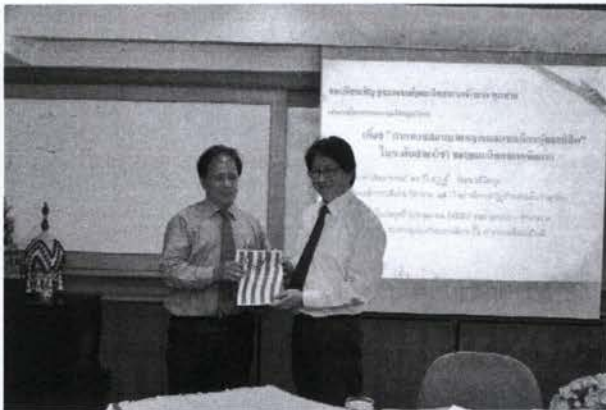
บรรยากาศการอบรม



บรรยากาศการอบรม



บรรยากาศการอบรม



บรรยากาศการอบรม



พิธีมอบของที่ระลึก

ถ่ายภาพร่วมกับผู้เข้าโครงการ

การตรวจสอบและประเมินผล (Check)

การประเมินโครงการใช้แบบประเมินโครงการ เพื่อเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งเป็น ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการและความต้องการรับบริการ

ตอนที่ ๓ ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

โดยสามารถสรุปข้อมูลการประเมินโครงการจากผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน ได้ดังตารางที่ ๒ - ตารางที่ ๓ และตารางที่ ๔ สรุปประโยชน์หรือผลกระทบของโครงการ ตารางที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD.	แปลผล
1. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของโครงการ			
1.1 กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ของโครงการ	4.53	0.57	ดีมาก

1.2 ได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ๆ	4.56	0.50	ดีมาก
1.3 การเข้าร่วมโครงการนี้เสริมสร้างเจตคติและพฤติกรรม ในทางที่ดี	4.72	0.46	ดีมาก
เฉลี่ย	4.60	0.51	ดีมาก
2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร/ทีมผู้ให้ความรู้			
2.1 มีความรู้ มีประสบการณ์ในเนื้อหาตามวัตถุประสงค์โครงการ	4.63	0.55	ดีมาก
2.2 มีความสามารถในการบรรยายถ่ายทอดความรู้ได้ตรง ประเด็น ชัดเจน	4.49	0.50	ดีมาก
2.3 มีความชัดเจนในการตอบข้อซักถามให้คำแนะนำ การเปิด โอกาสให้ซักถามหรือมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น	4.50	0.57	ดี
2.4 เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหา	4.50	0.62	ดี
เฉลี่ย	4.55	0.56	ดีมาก
3. ความคิดเห็นด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ			
3.1 การรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ	4.47	0.57	ดี
3.2 การติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	4.34	0.60	ดี
3.3 ช่วงเวลา/ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	4.34	0.60	ดี
3.4 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ	4.53	0.57	ดีมาก
3.5 การควบคุมเวลาให้เป็นตามที่กำหนด	4.44	0.50	ดี
เฉลี่ย	4.43	0.57	ดี

รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD.	แปลผล
4. ความคิดเห็นด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			
4.1 การอำนวยความสะดวกรวดเร็ว และคล่องตัวในการดำเนิน โครงการ	4.53	0.57	ดีมาก
4.2 ความเอาใจใส่ ดูแล และรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ	4.63	0.49	ดีมาก
4.3 การให้คำชี้แนะ/ชี้แนะตามจรรยาบรรณวิชาชีพทางวิชาการ	4.41	0.56	ดี
4.4 การทำงานเป็นทีม	4.38	0.61	ดี
เฉลี่ย	4.48	0.56	ดี
5. ความคิดเห็นด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดโครงการ			
5.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่ในการจัด โครงการ	4.47	0.51	ดี
5.2 โสตทัศนูปกรณ์มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งาน	4.44	0.62	ดี

5.3 เอกสารประกอบเนื้อหาครอบคลุมตามวัตถุประสงค์การจัดโครงการ	4.59	0.56	ดีมาก
5.4 ความเหมาะสมของอาหาร/อาหารว่าง	4.53	0.57	ดีมาก
เฉลี่ย	4.51	0.56	ดีมาก
6. ระดับความพึงพอใจต่อการจัดโครงการนี้โดยภาพรวม	4.66	0.48	ดีมาก

ตารางที่ 3 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

3.1 ประเด็นที่ท่านต้องการให้ทางผู้จัดดำเนินการในครั้งต่อไป	ผู้เข้าร่วมโครงการได้แสดงข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในส่วนที่ต้องการให้กับทางผู้จัดดำเนินการในครั้งต่อไป คือ การจัดทำโครงการเชิงปฏิบัติการอีกครั้งเพื่อความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้น
3.2 จุดเด่นโครงการ	ผู้เข้าร่วมในโครงการได้แสดงความคิดเห็นโครงการคือได้ความรู้ที่เป็นประโยชน์
3.3 จุดที่ควรปรับปรุงหรือพัฒนาโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการไม่แสดงความคิดเห็นในข้อนี้
3.4 ข้อคิดเห็นอื่นๆ	ผู้เข้าร่วมโครงการได้ให้ความคิดเห็นอื่นๆ อาทิ ความรู้ที่ได้รับมีคุณค่า ทีมงานดำเนินงานมีความพร้อมเพียง

ตารางที่ 4 ประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของโครงการ

ลำดับ	หัวข้อที่ประเมิน	ค่าเฉลี่ย	SD.	แปลผล
1.	กิจกรรมมีความสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน	4.43	0.51	มาก
2.	สามารถนำความรู้และประเมินการณ์จากการร่วมกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือการปฏิบัติงานได้	4.59	0.56	มากที่สุด
3.	การเข้าร่วมกิจกรรมทำให้เกิดการสร้างเครือข่ายในชุมชนหรือสังคม	4.38	0.55	มาก
4.	ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ และสามารถถ่ายทอดความรู้ได้	4.47	0.57	มาก
5.	สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมมาพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ได้	4.59	0.61	มากที่สุด

ขั้นการนำผลการปฏิบัติ (Action)

จากการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” และหัวข้อ “การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต” ทำให้อาจารย์ผู้เข้าร่วมโครงการได้เข้าใจถึงการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและนำผลการทวนสอบมาตรฐานของการเรียนรู้ของนิสิตและนำไปสรุปผลตาม มคอ.๓ และ มคอ.๗ เพื่อให้เป็นไปตามกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของสมศ.

