

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร และปฐมนิเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยบรรจุใหม่
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ผลผลิต	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
รหัส	๒๑๑๐๑-๕๘-๐๔๐๐๒-๐๐-๐๑
งบประมาณ	เงินบำรุงการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร และปฐมนิเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยบรรจุใหม่

๒. ลักษณะ /ประเภทของโครงการ พัฒนาบุคลากร

๓. ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

- กลยุทธ์ที่ ๑ การสนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาหลักสูตร และระบบการจัดการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพ
- ยุทธวิธีที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของอาจารย์ และบุคลากร
- เป้าประสงค์ อาจารย์และบุคลากร ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพสู่ความเป็นมืออาชีพ
- มาตรการที่ ๒ เร่งรัด พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารทุกระดับและพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีสมรรถนะในการทำงาน ยกย่อง เชิดชู ผู้เป็นแบบอย่างทั้งด้านคุณภาพการทำงาน และคุณธรรม จริยธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีนโยบายที่จะจัดระบบบริหารจัดการเพื่อให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มีมาตรฐานในระดับสากล อันจะเป็นปัจจัยเอื้อสำคัญในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพออกสู่สังคม และบัณฑิตเหล่านี้ไปเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าของประเทศ การพัฒนาของมหาวิทยาลัย ระบบการบริหารจัดการมีหลายส่วน ดังนี้ การปรับปรุงโครงสร้างทางกายภาพ เช่น การจัดอาคาร สถานที่และภูมิทัศน์ให้เหมาะสมกับการเป็นสถาบันอุดมศึกษาและอยู่อย่างมีความสุข การปรับปรุงระบบงานต่าง ๆ ให้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองการผลิตบัณฑิตและเอื้อประโยชน์แก่สังคมที่สำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนให้มีศักยภาพ สมรรถนะและความพร้อมในการปฏิบัติงาน ตามภาระงานทั้งการจัดการเรียนการสอนในส่วนของคณาจารย์ และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับบรรจุใหม่เกิดความพร้อมในการทำงาน โดยมีความเข้าใจในภาระงาน เข้าใจทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย มีความรับผิดชอบ คำนึงถึงการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยอันจะนำไปสู่การเป็น

บุคลากรที่มีคุณภาพของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้จัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร และ
ปฐมนิเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยบรรจุใหม่ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาบุคลากรบรรจุใหม่ให้มีคุณลักษณะและทัศนคติที่ดี ดังนี้

๕.๑ เข้าใจระบบงาน เป้าหมายในการทำงาน และผลกระทบ

๕.๒ มีระบบคิดและการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

๕.๓ มีจิตสำนึก มีความรับผิดชอบในงานที่ตนเองปฏิบัติ เกิดความตระหนักว่าผลงานของ
ตนเองย่อมเป็นผลต่อมหาวิทยาลัยและเพื่อนร่วมงาน โดยรวม

๕.๔ มีความภาคภูมิใจต่อองค์กร ภาคภูมิใจในหน่วยงาน และมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย

๖. เป้าหมาย

พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่บรรจุใหม่ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ที่
จ้างด้วยเงินงบประมาณ และคณะผู้บริหาร จำนวน ๑๐๐ คน

๗. วัน เวลา และสถานที่ประชุม สัมมนา

วันที่ ๒๓-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ เคนซิงตัน อิงลิช การ์เดน รีสอร์ท เขาใหญ่

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย
จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา	ร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนา	๓.๕๐ ขึ้นไป
ระดับความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ	๓.๕๐ ขึ้นไป

๙. วิธีดำเนินการ

๙.๑ เตรียมข้อมูล กำหนดเนื้อหาในการประชุมสัมมนา

๙.๒ กำหนดรูปแบบการประชุมสัมมนา จัดเตรียมหัวข้อเรื่อง และจัดทำกำหนดการ

๙.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๔ ประสานงานสถานที่จัดประชุมสัมมนา วิทยากร และการเดินทาง

๙.๕ จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมโครงการ และแจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ให้ทราบและส่งรายชื่อ

๙.๖ ดำเนินโครงการ

๙.๗ สรุปและประเมินผลการจัดโครงการเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

๑๐. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณทั้งสิ้น ๕๐๗,๐๐๐.- บาท จากงบประมาณบำรุงการศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหาร ๑๐๐ คน คนละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน = ๒๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าที่พัก ๑๐๐ คน คนละ ๗๕๐ บาท จำนวน ๒ วัน = ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศ ไม่เกิน ๔๕ ที่นั่ง ๒ คัน ๓ วัน = ๕๔,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศ ๒ คัน ๓ วัน = ๒๗,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุการประชุม = ๓๕,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันรถ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ = ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร = ๒๑,๐๐๐ บาท


รวมเป็นเงิน ๕๐๗,๐๐๐ บาท

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานมหาวิทยาลัย มีความเข้าใจนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย เข้าใจในจุดยืนของมหาวิทยาลัย และเข้าใจในบทบาทของตนเองในการปฏิบัติงาน มีความสุขในการทำงาน มีความเต็มใจในการร่วมพัฒนางานและมีความภาคภูมิใจในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

(ลงชื่อ)..... .....ผู้เสนอโครงการ

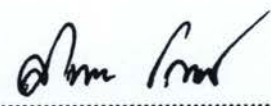
(นางสาววรรณดี อัสวสิทธิ์กุล)

วันที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๕๘

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... .....ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร และปฐมนิเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยบรจใหม่
ระหว่างวันที่ ๒๒ - วันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุมบ้านรับรอง อาคาร ๑๑ ชั้น ๕
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันพุธที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิด โดยอธิการบดี
- ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติราชการ สิทธิประโยชน์ต่างๆ และแนะนำอาคารสถานที่
(โดยรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน และ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. แนะนำหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และบทบาทหน้าที่
ความรับผิดชอบของหน่วยงานต่างๆ (โดย สำนักส่งเสริมวิชาการและ
งานทะเบียน สำนักคอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน สำนักกิจการนิสิต นักศึกษา)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การสร้างเสริมบุคลิกภาพทางสังคมให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
และการเป็น “คน...ของพระราชินี...ของแผ่นดิน”
(โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์วิภา คิลกสัมพันธ์)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ โดย อาจารย์วิเชียร ทูวิลา และทีมวิทยากร

วันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- ๐๕.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย “เทคนิคการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร” สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสอน โดย ศาสตราจารย์ ดร.วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา
“ การเชื่อมโยงงานประจำสู่การทำผลงานทางวิชาการ” สำหรับพนักงาน
มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน โดย รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนื่อง สุทัศน์
ณ อยุธยา ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
สรุปผลและปิดโครงการ โดยอธิการบดี
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

- หมายเหตุ
- กำหนดการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.