



ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา
ฝ่ายปฏิบัติการเชิงรุก
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗

วันอังคารที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๗

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปีศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สรุปผลการประเมินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘”
วันอังคารที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคาร ๑๑
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘” เมื่อวันอังคารที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคาร ๑๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยานั้น ผู้เข้าร่วมการประชุมได้ประเมินโครงการด้วยแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ซึ่งมีผลการประเมินโครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตาราง ๑ จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๑๐	๒๓.๓๐
๑.๒ หญิง	๓๓	๗๖.๗๐
๒. ประเภทสายงาน		
๒.๑ สายสอน	๘	๑๘.๖๐
๒.๑ สายสนับสนุน	๓๕	๘๑.๔๐

จากตาราง ๑ พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๔๓ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๐ และเพศหญิง จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๗๐ ประเภทสายงานของผู้ตอบแบบประเมิน เป็นสายสอน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๖๐ และสายสนับสนุน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๐

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

ตาราง ๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้ประเมินต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการประเมิน
๑) ด้านกระบวนการจัดประชุมในด้านต่างๆ			
๑.๑ สถานที่จัดประชุม	๔.๓๗	๐.๔๙	ดี
๑.๒ ระยะเวลาที่ใช้ประชุม	๔.๑๔	๐.๔๑	ดี
๑.๓ การอำนวยความสะดวก	๔.๓๓	๐.๕๒	ดี
๑.๔ การนำเสนอของวิทยากร	๔.๑๔	๐.๕๖	ดี
๑.๕ ความรู้และความสามารถของวิทยากร	๔.๒๖	๐.๕๘	ดี
๑.๖ เนื้อหา/ประเด็นในการประชุม	๔.๒๑	๐.๕๑	ดี
๑.๗ เอกสารประกอบการประชุม	๔.๓๕	๐.๕๓	ดี

ตาราง ๒ (ต่อ)

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับการ ประเมิน
๒) ก่อนการประชุมท่านได้รับความรู้ / รับทราบข้อมูล / เนื้อหา / ประเด็นในการประชุม	๓.๕๖	๐.๙๑	พอใช้
๓) หลังการประชุมท่านได้รับความรู้ / รับทราบข้อมูล และได้รับประโยชน์ในเรื่องดังกล่าวเพิ่มขึ้น	๔.๐๙	๐.๗๒	ดี
๔) ท่านคาดหวังจะนำประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม ไปใช้ในการทำงาน	๔.๒๖	๐.๗๓	ดี
สรุปผลรวม	๔.๑๘	๐.๒๒	ดี

จากตาราง ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความคิดเห็นต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘” ในภาพรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = ๔.๑๘$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อด้านกระบวนการจัดประชุมในด้านต่างๆ ในประเด็นสถานที่จัดประชุมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในอันดับสูงสุด ($\bar{X} = ๔.๓๗$) รองลงมาคือ เอกสารประกอบการประชุม ($\bar{X} = ๔.๓๕$) และการอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = ๔.๓๓$) เมื่อพิจารณาประเด็นก่อนการประชุมท่านได้รับความรู้ / รับทราบข้อมูล / เนื้อหา / ประเด็นในการประชุมผู้ตอบแบบประเมินมีความคิดเห็นอยู่ในระดับพอใช้ ($\bar{X} = ๓.๕๖$) แต่หลังการประชุมท่านได้รับความรู้ / รับทราบข้อมูล และได้รับประโยชน์ในเรื่องดังกล่าวเพิ่มขึ้นผู้ตอบแบบประเมินมีความคิดเห็นอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = ๔.๐๙$)

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

๑. ทำอย่างไรบุคลากรทุกท่านและผู้บริหารให้ความสำคัญกับเรื่องความเสี่ยง มีเจ้าหน้าที่ใครคนใดคนหนึ่ง
๒. ขาดการยกตัวอย่างที่ใกล้ตัว ทำให้นำไปปฏิบัติได้ยาก
๓. ควรมีสื่อสารสนเทศ เพื่อส่งข่าวสารที่น่าสนใจ และเกี่ยวข้องกับทั้งฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษากองนโยบายและแผน และหน่วยตรวจสอบภายใน รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะทำให้อาจารย์ บุคลากรทั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเกิดการตื่นตัวขึ้น ลดความเสี่ยงอย่างได้ผล

ประมวลภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘”
วันอังคารที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคาร ๑๑
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี) โทร.๑๖๐๒
ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/กผ.(ปก.)ว๒๐๐/๒๕๕๗ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๗
เรื่อง เชิญประชุม

หน่วยตรวจสอบภายใน
วันที่ 20/11/57
วันที่ 20/11/57 เวลา 9.03
ผู้รับ ผอ.กผ.

เรียน หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยงานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ นั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมและวางแผนการดำเนินงาน ในวันจันทร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม เอ.ซี.คาร์เตอร์ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก)
ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๐๐ ๑๖๕๑๖

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เจ้าหน้าภายใน/อธิการบดี: ผอ.อัครวิทย์

(นางสาวกัญชนก ภักดีพิสณัฐ)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

20 พ.ย. 2557



มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
รับที่ 7705
วันที่ 24 มิ.ย. 2557
เวลา.....น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี) โทร.๑๖๐๒

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/กผ.(ปก.) ๒๐๖/๒๕๕๗ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘”

เรียน อธิการบดี (ส่วนรองฯ ศศ.สมหมาย มหาบรรพต)

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปีงบประมาณ และเพื่อให้คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มีความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัยจึงได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘” ขึ้น โดยใช้งบประมาณ จำนวน ๓๗๐,๐๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) จากงบประมาณแผ่นดิน ของงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ รหัสงบประมาณ ๑๑๑๐๑-๕๘-๐๔๐๐๑-๐๐-๐๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ จำนวน ๓๗๐,๐๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

6Wm

(อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก)

ผู้ช่วยอธิการบดี

๑.๐๕๕๗
๖.๑๖๓๗๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

๒๔ มิ.ย. ๒๕๕๗

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมกันจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของหน่วยงาน จากบริบท สิ่งแวดล้อม ปัจจัยและเงื่อนไขต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการปรับเปลี่ยนและเข้ามามีบทบาทต่อการดำเนินงานขององค์กรมากขึ้น เพื่อให้บรรลุถึงทิศทางและวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดขึ้นให้มีคุณภาพมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน คือ เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและอาจส่งผลกระทบต่อ สร้างความเสียหายหรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร ดังนั้น การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ถือเป็นเครื่องมือการบริหารจัดการที่สำคัญที่ช่วยให้โอกาสในการบรรลุเป้าหมายขององค์กรเป็นไปได้มากยิ่งขึ้น การบริหารความเสี่ยง ถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในเรื่องการวางแผนกลยุทธ์ และการจัดการเชิงกลยุทธ์ โดยกำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมการรองรับสถานะการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านทรัพยากร ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีประสิทธิภาพ งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงเห็นสมควรจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

วัตถุประสงค์

๑ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและวิธีการ ตลอดจนกระบวนการในการดำเนินการประเมินและบริหารความเสี่ยง

๒ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำผลการประเมินความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนาคุณภาพได้อย่างเป็นรูปธรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วัน เวลา สถานที่

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ อาคาร ๑๑ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมการ์เด้นคิลฟ์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่เข้าร่วมโครงการ ๘๐ คน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๐
ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานด้านการบริหารความเสี่ยง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

กิจกรรมการดำเนินงาน

๑. ประชุมคณะกรรมการฯ ส่วนกลาง เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานขออนุมัติโครงการ

๒. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและวิทยากร

๓. ดำเนินประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับแนวทางสร้างความเข้าใจ แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๗

๔. ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ในวันที่ ๑๕ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

๕. สรุปและประเมินผลการทำงาน

รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณทั้งสิ้น ๓๗๐,๐๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) จากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๕๕๘ ของงานประกันคุณภาพการศึกษา รหัสงบประมาณ ๑๑๑๐๑-๕๘-๐๔๐๐๑-๐๐-๐๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ประชุมวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ งบประมาณทั้งสิ้น ๖๖,๐๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน)
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐๐ คนๆ ละ ๓๐ บาท x ๒ มื้อ = ๖,๐๐๐ บาท
 - ค่าอาหารกลางวัน ๑๐๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท = ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าเช่าห้องประชุม และอุปกรณ์สื่อโสตฯ = ๑๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าเอกสารวัสดุ = ๓๐,๐๐๐ บาท
- ประชุมวันที่ ๑๕ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๔,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่พันบาทถ้วน)
 - ค่าที่พัก ๘๐ คน ๆ ละ ๘๐๐บาท x ๑ คืน = ๗๒,๐๐๐ บาท
 - ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๘๐ คน ๆ ละ ๗๐๐ บาท x ๒ วัน = ๑๑๒,๐๐๐ บาท
 - ค่าเช่าห้องประชุม และอุปกรณ์สื่อโสตฯ = ๓๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่ารถ = ๗๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ ในการสัมมนา = ๒๐,๐๐๐ บาท

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและวิธีการ ตลอดจนกระบวนการในการดำเนินการประเมินและบริหารความเสี่ยง

๒. เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำผลการประเมินความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนาคุณภาพได้อย่างเป็นรูปธรรม

ผู้รับผิดชอบ

งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)

ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง

อนุมัติ

60/ม

(อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก)

ผู้ช่วยอธิการบดี

วันที่ 24 พ.ย. 2557

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

สว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

วันที่ 24 พ.ย. 2557



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี) โทร.๑๖๐๒
ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/กผ.(ปก.) ๖๒๑๙ /๒๕๕๗ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๗
เรื่อง คำสั่งไปราชการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและ
การควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘” ณ จังหวัดชลบุรี

เรียน ผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ทุกท่าน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนบริหาร
ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘” ณ โรงแรมการ์เด็นคิลิฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา
พัทยา จังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจใน
การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงขอจัดส่งคำสั่งไปราชการ และกำหนดการเดินทาง
ณ โรงแรมการ์เด็นคิลิฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี โดยมีรถบัสออกบริเวณลานเจ้าพ่อ
ในวันอังคารที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๗.๐๐ น. ใคร่ขอให้ท่านดำเนินการจัดเตรียมคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊ก และแบบฟอร์มแผนบริหารความเสี่ยงฯ (สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://km.bsru.ac.th>)
พร้อมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องดังกล่าวเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และร่วมเดินทางตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

(อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก)

ผู้ช่วยอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 3425 /๒๕๕๗

เรื่อง อนุญาตให้ข้าราชการและบุคลากรเดินทางไปราชการ

ตามที่ นายณัฐภัทร์ พลจันทร์ พร้อมด้วยข้าราชการและบุคลากร ตามรายชื่อแนบท้าย คำสั่งนี้ ขออนุญาตไปราชการ ณ โรงแรมการ์เด็นคลิฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี เพื่อเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ รวม ๒ วัน และพักค้างคืน ณ ที่ไปราชการ นั้น

มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้วอนุญาตให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าว เดินทางไปราชการตามที่ขอได้

ทั้งนี้ไปโดย

- () ไม่นับวันลา ไม่เบิกค่าใช้จ่ายตามที่ผู้ขอประสงค์
- () เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง.....บาท ค่าที่พัก.....บาท
และค่าอื่น ๆบาท
- (✓) เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน รหัส ๑๑๑๐๑-๕๘-๐๔๐๐๑-๐๐-๐๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทนอธิการบดี

รายชื่อผู้เดินทางไปราชการ
 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 และการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘”
 ณ โรงแรมการ์เด็นคิลิฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี
 ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	๒. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสูง
๓. นางสาวชนิษฐา	พึงประจวบ	๔. นางสาวจิระวรรณ	ยี่นย้ง
๕. นางพิชยภัทร์	สิงจานุสงค์	๖. นางอายุณี	เสียมมาต
๗. นายพงศกร	มังกรแก้ว	๘. นายณัฐภัทร์	พลจันทร์
๙. นายอนุชา	พิมพ์นนท์	๑๐. นางผ่องพรรณ	ศรีประเสริฐ
๑๑. นายต๋นยณัฐฎ์	เนตรนิธิกร	๑๒. นางสาวปรัชญาภรณ์	นาครทอง

๒. คณะครุศาสตร์

๑. อาจารย์พรรษา	ตระกูลบางคล้า	๒. นางสาวพรวิภา	เสื่อสมิง
-----------------	---------------	-----------------	-----------

๓. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑. อาจารย์สมบัติ	สมศรีพลอย	๒. อาจารย์วรัญญา	กิตติวงศ์วัฒนชัย
๓. นางสาวณัฐกาญจน์	รัตนพันธ์		

๔. คณะวิทยาการจัดการ

๑. อาจารย์พรรณา	พูนพิน	๒. อาจารย์วิชุดิณี	สารสุวรรณ
๓. นางอชรี	ภักดีสุวรรณ		

๕. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์	จิตรภิมย์	๒. นางศศิภา	สุวรรณवाल
๓. นางสาวธัญญารัตน์	จันทลี		

๖. บัณฑิตวิทยาลัย

๑. นางพรवीณ์	ก.ศรีสุวรรณ	๒. นางสาวนิตา	เจียมจิตร์
--------------	-------------	---------------	------------

๗. สำนักงานอธิการบดี

๑. นางบุษบงค์	วงษ์พันทา	๒. นางสาวดารุณี	วานิ
๓. นางสาวพชรมณ	เลาหลาย	๔. นางสาวกัญจฎาภรณ์	ทองพิลา
๕. นายเอกพงษ์	พร้าวโรสง	๖. นายฉัตรชัย	สินจ้อย

๑๔. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

- | | | | |
|----------------|------------|-----------------|-------------|
| ๑. อาจารย์ภาณุ | กุลดวงศ์ | ๒. นายเดชสิทธิ์ | รัชมีวงศ์พร |
| ๓. นางสาวพรรณิ | พันธ์รังษี | | |

๑๕. สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

- | | | | |
|------------------------------|----------------|---------------------|------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุปราณี | ศิริสวัสดิ์ชัย | ๒. อาจารย์ปรียาภรณ์ | สีบสวัสดิ์ |
|------------------------------|----------------|---------------------|------------|

๑๖. ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งสระยาโยสม

- | | | | |
|----------------------------|---------------|-----------------|-----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย | ปทุมชาติพัฒน์ | ๒. อาจารย์ปณิตา | แจ็ดนาลาว |
| ๓. นางสาวชลธิชา | เหล่าทา | | |



กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”
ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ณ โรงแรมการ์เด็นคลิฟ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา

วันอังคารที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

๐๗.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

ออกเดินทางจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ถึง โรงแรมการ์เด็นคลิฟ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา

๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

เปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และชี้แจงแนวทางการทำงาน
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต

๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

(รองอธิการบดี ฝ่ายนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา)
การบรรยาย หัวข้อ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘
โดย ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

(ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายติดตามประเมินผลและประกันคุณภาพการศึกษา)

๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน
การบรรยาย หัวข้อ สร้างระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอย่างไร
ให้ครอบคลุมการจัดการองค์กร

* การค้นหาความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อองค์กร

* การสร้างมาตรการควบคุมความเสี่ยงด้วย 4T's Strategy

โดย งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน
และหน่วยตรวจสอบภายใน

๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

รับประทานอาหารเย็น

๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน

วันอังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

แต่ละหน่วยงานนำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ออกเดินทางกลับถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยสวัสดิภาพ

****หมายเหตุ** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
รับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี) โทร.๑๖๐๒
ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/กผ.(ปก.)ว๒๐๐/๒๕๕๗ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๗
เรื่อง เชิญประชุม

หน่วยตรวจสอบภายใน
วันที่ ๒๐/๑๑/๕๗
วันที่ ๒๐/๑๑/๕๗ เวลา ๙.๐๓
ผู้รับ: ศษกต

เรียน หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยงานประกันคุณภาพการศึกษา กอปรนโยบายและแผน ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ นั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมและวางแผนการดำเนินงาน ในวันจันทร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม เอ.ซี. คาร์เตอร์ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก)
ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๐๐ ๑๖๔๑๒๖

๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๗

เจ้ารองประจักษ์/อธิการบดี/รองอธิการบดี

(นางสาวกัญชมน กิตวาทสินธุ์)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

๒๐ พ.ย. ๒๕๕๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี) โทร.๑๖๐๒

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๑/กผ.(ปก.) ๖๒๑๙ /๒๕๕๗ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง คำสั่งไปราชการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘” ณ จังหวัดชลบุรี

เรียน ผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ทุกท่าน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘” ณ โรงแรมการ์เด็นคิลิฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงขอจัดส่งคำสั่งไปราชการ และกำหนดการเดินทาง ณ โรงแรมการ์เด็นคิลิฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี โดยมีรถบัสออกบริเวณลานเจ้าพ่อในวันอังคารที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๗.๐๐ น. ใครขอให้ท่านดำเนินการจัดเตรียมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และแบบฟอร์มแผนบริหารความเสี่ยงฯ (สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://km.bsru.ac.th>) พร้อมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องดังกล่าวเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และร่วมเดินทางตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

(อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก)

ผู้ช่วยอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 3425 /๒๕๕๗

เรื่อง อนุญาตให้ข้าราชการและบุคลากรเดินทางไปราชการ

ตามที่ นายณัฐภัทร์ พลจันทร์ พร้อมด้วยข้าราชการและบุคลากร ตามรายชื่อแนบท้าย คำสั่งนี้ ขออนุญาตไปราชการ ณ โรงแรมการ์เด็นคลิฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี เพื่อเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ รวม ๒ วัน และพักค้างคืน ณ ที่ไปราชการ นั้น

มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้วอนุญาตให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าว เดินทางไปราชการตามที่ขอได้

ทั้งนี้ไปโดย

- () ไม่นับวันลา ไม่เบิกค่าใช้จ่ายตามที่ผู้ขอประสงค์
- () เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง.....บาท ค่าที่พัก.....บาท
และค่าอื่นๆบาท
- (✓) เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน รหัส ๑๑๑๐๑-๕๘-๐๔๐๐๑-๐๐-๐๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี รักษาการแทนอธิการบดี

รายชื่อผู้เดินทางไปราชการ
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
และการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘”
ณ โรงแรมการ์เด็นคิลฟี รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี
ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	๒. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก
๓. นางสาวชนิษฐา	พึงประจวบ	๔. นางสาวจิระวรรณ	ยืนยง
๕. นางพิชยภัทร์	สิงจานุสงค์	๖. นางอายุณี	เสียมมาต
๗. นายพงศกร	มังกรแก้ว	๘. นายณัฐภัทร์	พลจันทร์
๙. นายอนุชา	พิมพ์นนท์	๑๐. นางผ่องพรรณ	ศรีประเสริฐ
๑๑. นายदनัยณัฐฎ์	เนตรนิธิกร	๑๒. นางสาวปรัชญาภรณ์	นาครอง

๒. คณะครุศาสตร์

๑. อาจารย์พรรษา	ตระกูลบางคล้า	๒. นางสาวพรวิภา	เสื่อสมิง
-----------------	---------------	-----------------	-----------

๓. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑. อาจารย์สมบัติ	สมศรีพลอย	๒. อาจารย์วรัญญา	กิตติวงศ์วัฒนชัย
๓. นางสาวณัฐกาญจน์	รัตนพันธ์		

๔. คณะวิทยาการจัดการ

๑. อาจารย์พรรณา	พูนพิน	๒. อาจารย์วิชุดิณี	सारสุวรรณ
๓. นางอชรี	ภักดีสุวรรณ		

๕. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์	จิตรภิมรมย์	๒. นางศศิภา	สุวรรณवाल
๓. นางสาวธัญญารัตน์	จินหลี		

๖. บัณฑิตวิทยาลัย

๑. นางพรปวีณ์	ก.ศรีสุวรรณ	๒. นางสาววนิดา	เจียมจิตร์
---------------	-------------	----------------	------------

๗. สำนักงานอธิการบดี

๑. นางบุษบงค์	วงศ์พันทา	๒. นางสาวดารุณี	วานิ
๓. นางสาวพชรมณ	เลาหลาย	๔. นางสาวกัญจฎาภรณ์	ทองพิลา
๕. นายเอกพงษ์	พร้าวโรสง	๖. นายฉัตรชัย	สินจ้อย

๑๔. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

- | | | | |
|----------------|------------|-----------------|-------------|
| ๑. อาจารย์ภาณุ | กุศลวงศ์ | ๒. นายเดชสิทธิ์ | รัศมีวงศ์พร |
| ๓. นางสาวพรณี | พันธ์รังษี | | |

๑๕. สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

- | | | | |
|------------------------------|----------------|---------------------|------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุปราณี | ศิริสวัสดิ์ชัย | ๒. อาจารย์ปรียาภรณ์ | สืบสวัสดิ์ |
|------------------------------|----------------|---------------------|------------|

๑๖. ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งสระบายโสม

- | | | | |
|----------------------------|---------------|-----------------|-----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย | ปทุมชาติพัฒน์ | ๒. อาจารย์ปณิตา | แจ้ดนาลาว |
| ๓. นางสาวชลธิชา | เหล่าทา | | |



กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”
ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ณ โรงแรมการ์เด็นคิลิฟ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา

วันอังคารที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

๐๗.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ออกเดินทางจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ถึง โรงแรมการ์เด็นคิลิฟ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา
๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	เปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และชี้แจงแนวทางการทำงาน โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต (รองอธิการบดี ฝ่ายนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา)
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย หัวข้อ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โดย ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก (ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายติดตามประเมินผลและประกันคุณภาพการศึกษา)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	การบรรยาย หัวข้อ สร้างระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอย่างไร ให้ครอบคลุมการจัดการองค์กร * การค้นหาความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อองค์กร * การสร้างมาตรการควบคุมความเสี่ยงด้วย 4T's Strategy โดย งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน และหน่วยตรวจสอบภายใน
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน

วันอังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แต่ละหน่วยงานนำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ออกเดินทางกลับถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยสวัสดิภาพ

**หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
รับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.